



جمعية مراكز الأحياء
بمنطقة مكة المكرمة
المجلس الفرعي بمحافظة جدة

دليل

لبرنامج تطوع جدة

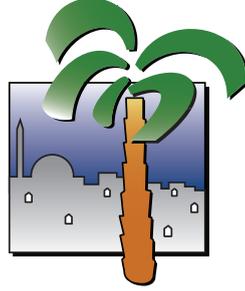
لإدارة وحدة العمل التطوعي
بجمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة

الجهة المنفذة

غادن
Ghadan

للاستشارات وبناء القدرات
Consulting & Capacity Building

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمعية مراكز الأحياء

بمنطقة مكة المكرمة
المجلس الفرعي بمحافظة جدة

المحتويات

| | |
|----|---|
| 7 | المقدمة |
| 7 | رؤية جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة |
| 7 | رسالة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة |
| 7 | قيم جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة |
| 8 | أهداف جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة |
| 9 | ماهو التطوع؟ |
| 9 | من هو المتطوع؟ |
| 9 | ما يجب أن تعرفه قبل أن تتطوع؟ |
| 10 | حقوق المتطوع |
| 11 | التزامات المتطوع |
| 12 | استمارة متطوع |
| 16 | ميثاق التطوع للمتطوعين |
| 19 | ميثاق التعاون مع الفرق التطوعية |





مقدمة

عن الجمعية

تسعى جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة لتعزيز المبادرات المجتمعية والتطوعية وتعزيز المشاركة التطوعية في أنشطتها وبرامجها الرامية إلى النهوض بالمجتمع. ورغبة في ضمان جودة المشاركة وضبط العلاقة مع هذه الجهود التطوعية الفردية والجماعية سعت جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة إلى إعداد دليل المتطوع والذي يحدد الضوابط والشروط لضمان تحقيق أهداف الجمعية وحفظ حقوق المتطوعين.

رؤية الجمعية

بناء مؤسسة اجتماعية بمعايير عالمية تعنى ببناء الإنسان وتفعيل طاقات الفرد والمجتمع لتحقيق التنمية المستدامة.

رسالة الجمعية

تكوين علاقة إيجابية بين الفرد ومحيطه الذي يعيش فيه، وتشجيع مشاركة السكان في جهود تنمية المدن وتطويرها والمحافظة على مكتسباتها ومنجزاتها وتنمية الشعور بالولاء والانتماء للوطن.

قيم الجمعية

تبنت جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة خمس قيم تسعى الجمعية من خلال استراتيجيتها لتعميقها في المجتمع وتستهدف غرس هذه القيم مساهمة في بناء الإنسان القوي الأمين وهي:

- إتقان العمل
- الشفافية والمهنية
- الشراكات المجتمعية
- إنسانية العلاقة
- الأمن الاجتماعي

أهداف الجمعية

تهدف الجمعية إلى تحقيق رسالة اجتماعية تتمثل في إحداث تغيير اجتماعي في أسلوب حياة الأسرة بما يعزز دورها في المجتمع. وتعتمد الجمعية في تحقيق أهدافها على إنشاء مقرات متكاملة في الأحياء تكون بمثابة مراكز اجتماعية ورياضية وثقافية عالية المستوى، وتعتمد مبدأ المشاركة الفعالة لسكان الحي في تنظيم

وإدارة تلك المراكز وتتلخص الأهداف في التالي:

١. نشر الوعي السليم والأخلاق الفاضلة بين أفراد الحي ومن ثم المجتمع.
٢. المساهمة في حل المشكلات الاجتماعية.
٣. إحياء دور التواصل الاجتماعي والعلاقات الإيجابية بين أفراد الحي ومن ثم المجتمع.
٤. الاستفادة من ذوي القدرات المختلفة لبناء قدرات أفراد المجتمع لزيادة الفعالية والكفاءة.
٥. رفع روح المواطنة بين شرائح المجتمع.
٦. شغل أوقات الفراغ بما يعود بالنفع على المجتمع.
٧. مناقشة احتياجات الحي وطرح الحلول المناسبة وتقديم الاقتراحات اللازمة وصولاً إلى حي نموذجي يسوده التكافل الاجتماعي.

ماهو التطوع؟

التطوع هو عمل إنساني نبيل، تحدثت عنه كل الشرائع السماوية وجميع الدساتير الأرضية، ويُعدُّ رسول الله صلى الله عليه وسلم أعظم متطوع عرفه تاريخ البشرية، حيث سخر حياته كلها متطوعاً في مساعدة الناس وخدمتهم وحل مشكلاتهم وتقديم العون لهم. والتطوع نوع من الإحسان إلى الخلق، قال الله تعالى: (وَأَخْسِنُوا إِنَّ اللَّهَ يُحِبُّ الْمُحْسِنِينَ). ويقول صلى الله عليه وسلم: "كل سُلامى من الناس عليه صدقة، كل يوم تطلع فيه الشمس: تعدل بين اثنين صدقة، تعين الرجل على دابته فتحمله عليها أو ترفع عليها متاعه صدقة، والكلمة الطيبة صدقة، وبكل خطوة تمشيها إلى الصلاة صدقة، وتميط الأذى عن الطريق صدقة" [متفق عليه].

من هو المتطوع؟

من يمنح جزء من وقته بطيب خاطر وبدون مقابل مالي لأجل مصلحة المجتمع والآخرين.

ما يجب أن تعرفه قبل أن تتطوع؟

١. التطوع يهدف إلى إفادة المجتمع، وكذلك المتطوع.
٢. العمل التطوعي يتم بدون مقابل مادي، واختياري يتم بدون إكراه.
٣. التطوع هو أسلوب حضاري وقانوني لخدمة المجتمع.
٤. يعدُّ التطوع وسيلةً فعالةً لتلبية احتياجات اجتماعية، وبيئية، وإنسانية مختلفة.
٥. يحترم العمل التطوعي حقوق، وكرامة، وثقافة الآخرين.
٦. يعزز التطوع مبادئ التعاون والتكافل بين أعضاء المجتمع الواحد.

حقوق المتطوع

- ١- للمتطوع الحق : في اختيار العمل الذي يتطوع بأدائه ما دام مؤهلاً له، وله الحق في تحديد الوقت المناسب بما يتلاءم مع أوقات عمله أو دراسته، وبما يتلاءم مع ساعات العمل في الجمعية.
- ٢- للمتطوع الحق : في رفض أي مهمة قد تُسند إليه إذا لم يكن يرغب في أدائها شريطة ألا تكون ضمن المهمات المتفق عليها عند التزامه بالفرصة التطوعية.
- ٣- للمتطوع الحق في : أن يتم احترامه، وأن يعامل كعضو من أعضاء فريق العمل التطوعي في الجمعية.
- ٤- للمتطوع الحق في : أن توفر له بيئة عمل آمنة، ويتوفر له الدعم لتحقيق ذلك متى ما احتاج إليه.
- ٥- للمتطوع الحق في : أن تُسمع أفكاره، واقتراحاته، وتؤخذ في الاعتبار إذا كانت مناسبة.
- ٦- للمتطوع الحق في : أن يُعترف بأعماله، ومجهوداته ويُشكر عليها، ويُظهر له التقدير.
- ٧- للمتطوع الحق في : أن يحصل على توجيهات ومعلومات واضحة فيما يتعلق بالأعمال والمهام التي سيؤديها كمتطوع.
- ٨- للمتطوع الحق في : أن يتم تدريبه، ليؤدي ما يتم تكليفه به من مهام بشكل مناسب.
- ٩- للمتطوع الحق في : أن يتم تشجيعه، وتحفيزه، وإعطائه الملاحظات على أعماله بشكل مناسب، وكذلك له الحق في طرح ملاحظاته.
- ١٠- للمتطوع الحق في : طلب إفادة، تفيد بأدائه لعمل تطوعي بحسب عدد الساعات التطوعية التي قدمها.
- ١١- للمتطوع الحق في : الحفاظ على خصوصية، وسرية بياناته.
- ١٢- للمتطوع الحق في : أن يقوم بأعماله في بيئة خالية من المشكلات، والعنف، والمخالفات الأخلاقية والقانونية.

التزامات المتطوع

1. أن تكون تصرفاته، وأعماله، وطريقة تعامله مع الآخرين تتوافق مع قيم الجمعية وأخلاقيها وأنظمتها.
2. ألا يطالب بأي مقابل مادي مقابل الأعمال التي يقوم بها، فالم تكن هناك مكافأة - غير مالية - محددة مسبقاً للقيام بالعمل التطوعي.
3. أن يقدم ويعترف نفسه للمتطوعين الآخرين، والعاملين في الجمعيات، والمؤسسات المجتمعية، والإعلام وعامة الناس كمتطوع مع الجمعية وليس موظفاً أو متعاوناً.
4. أن يلتزم التزاماً تاماً بالحفاظ على سرية ما قد يطلع عليه من معلومات غير قابلة للنشر تخص الجمعية، أو الجمعيات والمؤسسات الخيرية والمجتمعية الأخرى المتعاونة مع الجمعية، أو المستفيدين.
5. أن يلتزم بتعبئة جميع النماذج التي يتطلبها عمله كمتطوع، والحرص على صحة ودقة المعلومات التي يسجلها.
6. أن يكون ملتزماً التزاماً واضحاً فيما يتعلق بالوقت، والحضور أثناء عمله التطوعي، مع التواصل بالطريقة المناسبة في حال عدم القدرة على الحضور.
7. أن يحافظ على ما يتسلمه من عهد وأدوات، ويحرص على عدم تخريب أو إتلاف المرافق التي يعمل فيها أو يستخدمها.
8. أن يكون مرناً في الاستجابة لاحتياجات العمل التطوعي، والتغييرات التي تطرأ على العمل بما لا يتعارض مع واجباته الأخرى.
9. أن يتعامل بأدب واحترام مع المشرفين على العمل التطوعي في الجمعية وجميع أعضاء الجهات الأخرى المتعاونة، والمتطوعين الآخرين وعامة الناس.
10. أن يسارع بالإبلاغ عن أي ملاحظة يراها حول إجراءات الأمن والسلامة، أو احتمالية وجود إساءة لأي أحد.
11. أن يساهم في صنع بيئة مناسبة وصحية للعمل التطوعي، ويرحب ويحترم المتطوعين الآخرين.
12. للجمعية الحق في مشاركة بيانات المتطوعين بما يحقق مصلحة الجمعية ولا يؤثر سلباً على حقوق المتطوع.

استمارة متطوع



جمعية مراكز الأحياء
بمنطقة مكة المكرمة
المجلس الفرعي بمحافظة جدة

رقم الاستمارة

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

١-البيانات الأساسية

| | | |
|--|--------|------------|
| الاسم: | | |
| تاريخ الميلاد / / الجنس : ذكر <input type="radio"/> أنثى <input type="radio"/> | | |
| العنوان: | | |
| المحافظة : | مدينة: | قرية : حي: |
| الوظيفة: جهة العمل: | | |
| الرقم الوطني أو رقم الإقامة: | | |
| تليفون منزل: | عمل: | محمول: |
| البريد الإلكتروني: | | |
| بيانات شخص للاتصال به في حال الضرورة: | | |

٢-المستوى التعليمي

| | | |
|---|-------------------------------|----------------------------------|
| ثانوي <input type="radio"/> | دبلوم <input type="radio"/> | مؤهل جامعي <input type="radio"/> |
| دبلوم - دراسات عليا <input type="radio"/> | ماجستير <input type="radio"/> | دكتوراه <input type="radio"/> |
| أخرى - تذكر <input type="radio"/> | | |

٣-كيف تعرفت على نشاط التطوع

- الموقع الإلكتروني للجنة
- الأصدقاء
- مواقع التواصل الاجتماعي
- وسائل الإعلام
- الجامعة أو المدرسة
- أخرى - أذكرها

٤-طبيعة النشاط الذي ترغب التطوع فيه

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| <input type="radio"/> برامج ومشاريع الجمعية | <input type="radio"/> الأمن والسلامة | <input type="radio"/> قضايا الشباب |
| <input type="radio"/> الصحة | <input type="radio"/> التعليم | <input type="radio"/> البيئة |
| <input type="radio"/> الشؤون الإدارية | <input type="radio"/> التسويق | <input type="radio"/> التطوير والتدريب |
| <input type="radio"/> الأنشطة الإغائية | <input type="radio"/> الإعلام | <input type="radio"/> الجودة والتقييم |
| <input type="radio"/> إدارة المواقع والحسابات الإلكترونية | <input type="radio"/> التصميم | <input type="radio"/> أخرى - اذكرها |

٥-الفئات التي ترغب في العامل معها

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> الأطفال | <input type="radio"/> الشباب /الفتيات | <input type="radio"/> السيدات |
| <input type="radio"/> الأسر | <input type="radio"/> ذوي الإحتياجات الخاصة | <input type="radio"/> المسنين |
| <input type="radio"/> السياح | <input type="radio"/> الحجاج والمعتمرون | <input type="radio"/> أخرى - تذكر |

٦- الأوقات المناسبة لك للتواجد بجهة التطوع

| | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| السبت | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| الأحد | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| الاثنين | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| الثلاثاء | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| الأربعاء | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| الخميس | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| الجمعة | <input type="radio"/> صباحاً | <input type="radio"/> مساءً | <input type="radio"/> طوال اليوم |
| عدد ساعات التطوع يومياً: ساعة | | | |

٧- مدة التطوع

| | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> يوم واحد | <input type="radio"/> أسبوع | <input type="radio"/> شهر فأقل | <input type="radio"/> ٣ أشهر فأقل |
| <input type="radio"/> ٦ أشهر فأقل | <input type="radio"/> سنة كاملة | <input type="radio"/> أخرى - تذكر | |

٨- موقع التطوع

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="radio"/> مركز الحى | <input type="radio"/> إدارة الجمعية |
| <input type="radio"/> فعاليات خارجية | |

9- المهارات والخبرات - اذكر المهارات والخبرات التي لديك والتي يمكنك المساعدة من خلالها

| |
|-----------------------|
| مهارات إدارية ومالية: |
| مهارات بحثية: |
| تدريب: |
| تقنية: |
| فن وثقافة: |
| لغات: |
| استشارات فنية: |
| خدمات إنسانية: |
| طب وصحة: |
| تعليم: |
| حرف ومهن: |
| تنظيم الفعاليات: |
| أخرى - اذكرها: |

تعهد

أتعهد بأن جميع البيانات المدونة أعلاه هي حقيقية وكاملة. كما أتفهم أنه في حالة قيامي بأي اساءة تجاه جمعية مراكز الأحياء فعلاً أو قولاً بما يخالف ميثاق التطوع فإن ذلك قد يؤدي إلى انهاء مهمة تطوعي مع الجمعية.

التوقيع

تاريخ تعبئة الاستمارة: / /

ميثاق التطوع

فضلاً اقرأ المعايير الموجودة في الميثاق بعناية.

١. التعريف بالميثاق:

- ١,١ ميثاق التطوع يحدد قواعد السلوك المطلوبة من كل متطوع يعمل في جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١,٢ هذا الميثاق مصمم للتأكد من أن جميع المتطوعين على بينة من التزاماتهم ومسؤولياتهم في جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١,٣ الالتزام بمعايير هذا الميثاق سيسهم في:
 - الحفاظ على السمعة الحسنة التي تتمتع بها جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
 - استمرار ثقة سكان محافظة جدة في جودة وفعالية برامج جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١,٤ الالتزام بميثاق التطوع هو شرط لجميع المتطوعين ويتمشى مع أفضل الممارسات العالمية في إدارة المتطوعين.

٢. الالتزام بأنظمة المملكة العربية السعودية

- ٢,١ سألتزم بجميع القوانين المنظمة للتعاملات في المملكة العربية السعودية.
- ٢,٢ سألتزم بالتدخل في المسائل السياسية والثقافية والدينية التي تخالف أنظمة المملكة العربية السعودية.
- ٢,٣ سأحترم الرموز الدينية والوطنية في المملكة العربية السعودية.

٣. حدود العمل:

- ٣,١ لن أتصرف في أي شأن طبي أو قانوني إذا لم تكن لدي الأهلية النظامية للقيام بذلك أو حصلت على موافقة خطية من جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ٣,٢ سأقوم بالتنسيق والمشاورة مع مشرفي في العمل التطوعي في حال رغبتني بتمديد أو تقليص مدة تطوعي مع الجمعية.
- ٣,٣ سألتزم بجميع تعليمات الأمن والسلامة التي ستقدمها لي إدارة الجمعية خلال مدة تطوعي معها.
- ٣,٤ سأخبر مشرفي في العمل التطوعي في حال مغادرتي مقر التطوع قبل انتهاء مدة التطوع أو تنفيذي للمهام الموكلة لي.

٤. التواصل والمتابعة:

- ٤,١ سأقوم بإبلاغ مشرفي في العمل التطوعي مباشرةً في حال ظهور أي مشكلة تؤثر عليّ شخصياً أو على مهمتي التطوعية.
- ٤,٢ سأقوم بتحديث بياناتي الشخصية فوراً في حال تغييرها.
- ٤,٣ سأقوم بإكمال التقارير والمستندات والنماذج المطلوبة مني.
- ٤,٤ سأقوم بإخطار إدارة الجمعية فوراً عن أي تبرعات أو منح محتملة نتيجة لمهمتي التطوعية.
- ٤,٥ سأكون ملتزماً بأوقات الحضور والانصراف خلال مدة أدائي للعمل التطوعي.

٥. السلوك الشخصي المناسب:

٥,١ سأمتنع عن أي سلوكٍ قد يؤدي إلى التأثير سلباً على سمعة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.

٥,٢ سأمتنع عن المشاركة في أي نشاط أو سلوك غير نزيه مالي أو أخلاقي أو إداري.

٥,٣ سأمتنع عن التدخين أثناء تأديتي لمهامي التطوعية.

٥,٤ سأتجنب أي شكل من أشكال السلوك الذي قد يعتبر من قبيل التمييز والاحتقار على أساس الجنسية أو العرق أو السن أو الإعاقة العقلية أو الجسدية أو البطالة أو ما شابهه.

٥,٥ سأحرص على الحفاظ على ما أتسلّمه من عهد وأدوات، ونظافة وسلامة المرافق التي سأستخدمها لتنفيذ مهمتي التطوعية.

٦. الأمن والسلامة والصحة العامة:

٦,١ سأتبع أي تعليمات متعلقة بالأمن والسلامة من إدارة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.

٦,٢ سأتأكد من معرفة الجمعية بكيفية الاتصال بي، لاسيما في حالات الطوارئ أو المخاطر الأمنية.

٦,٣ سأتبع كل الاحتياطات الضرورية عند القيام بأي نشاطات قد تؤدي إلى ضرر لي أو لغيري، مثل: ارتداء خوذة، سترة نجاة، أحذية السلامة، معدات السلامة ذات الصلة بالمهمة التطوعية.

٦,٤ سأقوم بالإفصاح عن جميع الظروف الصحية الموجودة مسبقاً والمعروفة لدي بما في ذلك ظروف الصحة النفسية. كما سألتزم بإخبار إدارة الجمعية فوراً في حال إصابتي بأي مرض أو فيروس قابل للعدوى.

٦,٥ أدرك بأن عدم الامتثال لتعليمات الأمن والسلامة والصحة العامة قد يؤدي إلى إنهاء عملي التطوعي مع الجمعية.

٧. الاعلام والحقوق الفكرية:

٧,١ لن أقوم بانتحال هوية أحد موظفي الجمعية أو أصرح بكوني موظفاً فيها.

٧,٢ لن أقوم بالتحدث رسمياً باسم الجمعية أو نشاطاتها وبرامجها لأي جهة.

٧,٣ سأقوم بالحصول على موافقة مسبقة من إدارة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة قبل:

٧,٣,١ القيام بأي بحوث لها علاقة بالجمعية وعملها.

٧,٣,٢ إصدار بيانات لوسائل الإعلام.

٧,٣,٣ نشر مواد فوتوغرافية أو مرئية خاصة.

٧,٣,٤ استخدام وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالجمعية.

٧,٣,٥ التحدث عن الجمعية في الملتقيات والمناسبات العامة.

٧,٤ سأقوم بالحفاظ على سرية المعلومات التي اطلعت عليها أثناء تأديتي للمهمة التطوعية مع الجمعية، مثل: بيانات الأسر والعوائل المستفيدة، أسماء الأيتام... الخ.

٨. التظلم وتسوية الخلافات:

٨,١ سأحرص على تسوية الخلافات ودياً عبر توسيط إدارة الجمعية/ المدير المباشر، وإذا لم يتم حل الخلاف ودياً فيتم التعامل معه وفقاً للسياسة الخاصة بالتظلم في اللائحة الداخلية في الجمعية أو عبر اللجوء للجهات ذات الاختصاص في المملكة العربية السعودية.

٩. الاخلال بميثاق التطوع:

٩,١ خرق معايير ميثاق التطوع قد يؤدي إلى استبعاد المتطوع من المهمة التطوعية.

في حال توقيعكم على ميثاق التطوع، فسيتم اطلاعكم على الفرص التطوعية في حال توفرها في الجمعية ومراكز الأحياء.

رقم البطاقة الوطنية/الإقامة:

الاسم:

التوقيع:

الجوال:

ميثاق التعاون مع الفرق التطوعية

فضلاً اقرأ المعايير الموجودة في الميثاق بعناية.

١. التعريف بالميثاق:

- ١,١ ميثاق التعاون مع الفرق التطوعية يحدد قواعد السلوك المطلوبة من فريق التطوع والمنتسبين إليه أثناء التطوع مع جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١,٢ هذا الميثاق مصمم للتأكد من أن فريق التطوع والمنتسبين إليه على بينة من التزاماتهم ومسؤولياتهم أثناء التطوع مع جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١,٣ الالتزام بمعايير هذا الميثاق سيسهم في:
 - الحفاظ على السمعة الحسنة التي تتمتع بها جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
 - استمرار ثقة سكان محافظة جدة في جودة وفعالية برامج جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١,٤ الالتزام بميثاق التطوع هو شرط لجميع الفرق التطوعية والمنتسبين إليها، ويتماشى مع أفضل الممارسات العالمية في إدارة المتطوعين.

٢. الالتزام بأنظمة المملكة العربية السعودية

- ١١,١ سيلتزم فريق التطوع والمنتسبين إليه بجميع القوانين المنظمة للتعاملات في المملكة العربية السعودية.
- ١١,٢ سيتجنب فريق التطوع والمنتسبين إليه التدخل في المسائل السياسية والثقافية والدينية التي تخالف أنظمة المملكة العربية السعودية.
- ١١,٣ سيحترم فريق التطوع والمنتسبين إليه الرموز الدينية والوطنية في المملكة العربية السعودية.

٣. حدود العمل:

- ١٢,١ لن يتصرف فريق التطوع والمنتسبين إليه في أي شأن طبي أو قانوني إذا لم تكن لديه الأهلية النظامية للقيام بذلك أو حصل على موافقة خطية من جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
- ١٢,٢ سيقوم فريق التطوع والمنتسبين إليه بالتنسيق والمشاورة مع مشرفي العمل التطوعي في الجمعية في حال رغبتهم بتمديد أو تقليص مدة تطوعهم مع الجمعية.
- ١٢,٣ سيلتزم فريق التطوع والمنتسبين إليه بجميع تعليمات الأمن والسلامة التي ستقدمها لهم إدارة التطوع في الجمعية أو من يمثلها أثناء تطوعهم مع الجمعية.
- ١٢,٤ سيقوم فريق التطوع والمنتسبين إليه بإخبار مشرفي العمل التطوعي في حال مغادرتهم مقر التطوع قبل انتهاء مدة التطوع أو تنفيذهم للمهام الموكلة إليهم.

٤. التواصل والمتابعة:

- ١٣,١ سيقوم فريق التطوع والمنتسبين إليه بإبلاغ مشرفي العمل التطوعي في الجمعية مباشرةً في حال ظهور أي مشكلة تؤثر عليهم أو على مهماتهم التطوعية.
- ١٣,٢ سيقوم فريق التطوع والمنتسبين إليه بتحديث بياناتهم الشخصية فوراً في حال تغييرها.
- ١٣,٣ سيقوم فريق التطوع والمنتسبين إليه بإكمال التقارير والمستندات والنماذج المطلوبة منهم.

١٣,٤ سيقوم فريق التطوع والمنتيمين إليه بإخطار إدارة الجمعية فوراً عن أي تبرعات أو منح محتملة نتيجة لمهامهم التطوعية.
١٣,٥ سيكون فريق التطوع والمنتيمين إليه ملتزمين بأوقات الحضور والانصراف خلال مدة أدائهم للعمل التطوعي.

١٤. السلوك الشخصي المناسب:

١٤,١ سيتمتع فريق التطوع والمنتيمين إليه عن أي سلوك قد يؤدي إلى التأثير سلباً على سمعة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
١٤,٢ سيتمتع فريق التطوع والمنتيمين إليه عن المشاركة في أي نشاط أو سلوك غير نزيه مالي أو أخلاقي أو إداري.
١٤,٣ سيتمتع أعضاء فريق التطوع عن التدخين أثناء تأديتهم لمهامهم التطوعية.
١٤,٤ سيتجنب أعضاء فريق التطوع عن أي شكل من أشكال السلوك الذي قد يعتبر من قبيل التمييز والاحتقار على أساس الجنسية أو العرق أو السن أو الإعاقة العقلية أو الجسدية أو البطالة أو ما شابه ذلك.
١٤,٥ سيحرص فريق التطوع والمنتيمون إليه على الحفاظ على ما يتسلمونه من عُهد وأدوات، ونظافة وسلامة المرافق التي سيستخدمونها لتنفيذ مهامهم التطوعية.

١٥. الأمن والسلامة والصحة العامة:

١٥,١ سيتتبع فريق التطوع والمنتيمين إليه أي تعليمات متعلقة بالأمن والسلامة من إدارة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.
١٥,٢ سيتأكد فريق التطوع والمنتيمين إليه من معرفة الجمعية بكيفية الاتصال بهم، لاسيما في حالات الطوارئ أو المخاطر الأمنية.
١٥,٣ سيتتبع من فريق التطوع والمنتيمين إليه كل الاحتياطات الضرورية عند القيام بأي نشاطات قد تؤدي إلى ضرر لهم أو لغيرهم، مثل: ارتداء خوذة، سترة نجا، أحذية السلامة، معدات السلامة ذات الصلة بالمهمة التطوعية.
١٥,٤ سيقوم فريق التطوع والمنتيمين إليه بالإفصاح عن جميع الظروف الصحية الموجودة مسبقاً والمعروفة لديهم بما في ذلك ظروف الصحة النفسية. كما سيلتزم فريق التطوع والمنتيمين إليه بإخبار إدارة الجمعية فوراً في حال إصابتهم بأي مرض أو فيروس قابل للعدوى.
١٥,٥ يدرك فريق التطوع والمنتيمين إليه بأن عدم الامتثال لتعليمات الأمن والسلامة والصحة العامة قد يؤدي إلى إنهاء مهامهم التطوعية مع الجمعية.

١٦. الإعلام والحقوق الفكرية:

١٦,١ لن يقوم من فريق التطوع والمنتيمين إليه بانتحال هوية أحد موظفي الجمعية أو التصريح بكونهم موظفين فيها.
١٦,٢ لن يقوم فريق التطوع والمنتيمين إليه بالتحدث رسمياً باسم الجمعية أو نشاطاتها وبرامجها لأي جهة.
١٦,٣ سيقوم فريق التطوع والمنتيمين إليه بالحصول على موافقة مسبقة من إدارة جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة قبل:
١٦,٣,١ القيام بأي بحوث لها علاقة بالجمعية وعملها.
١٦,٣,٢ إصدار بيانات لوسائل الإعلام.
١٦,٣,٣ نشر مواد فوتوغرافية أو مرئية خاصة.

١٦,٣,٤ استخدام وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالجمعية.

١٦,٣,٥ التحدث عن الجمعية في الملتقيات والمناسبات العامة.

١٦,٤ سيقوم فريق التطوع والمنتسبين إليه بالحفاظ على سرية المعلومات التي اطلعوا عليها أثناء تأديتهم لمهامهم تطوعية مع الجمعية، مثل: بيانات الأسر والعوائل المستفيدة...الخ.

١٧. التظلم وتسوية الخلافات:

١٧,١ سيحرص فريق التطوع والمنتسبين إليه على تسوية الخلافات ودياً عبر توسيط المدير المباشر/إدارة الجمعية، وإذا لم يتم حل الخلاف ودياً فيتم التعامل معه وفقاً للسياسة الخاصة بالتظلم في اللائحة الداخلية في الجمعية أو عبر اللجوء للجهات القضائية ذات الاختصاص في المملكة العربية السعودية.

١٨. الإخلال بميثاق التطوع:

١٨,١ خرق معايير ميثاق التطوع يؤدي إلى استبعاد فريق التطوع والمنتسبين إليه من المهمات التطوعية مع الجمعية.

في حال توقيعكم على ميثاق التعاون مع الفرق التطوعية، فيعني موافقتكم والتزامكم بجميع ما جاء فيه.

الاسم:

رقم البطاقة الوطنية/الإقامة:

الجوال:

التوقيع:



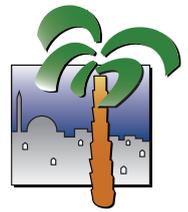
الخاتمة

إن العمل التطوعي الاحترافي يعد أداة فعالة تصب في مصلحة المؤسسات غير الربحية والمتطوعين والمجتمع. فالتطوع كما اتفق عليه دولياً هو تخصيص الإنسان بعضاً من وقته الخاص لأجل عمل عام نافع عبر التزام أدبي غير وظيفي فضلاً عن كونه تنافساً شريفاً لأجل خدمة إنسانية ومجتمعية. وبناء على ذلك فإن العمل التطوعي يعد مطلباً وطنياً وضرورة إنسانية ودعامة أساسية في بناء وتعزيز التكافل الاجتماعي في المجتمعات المتحضرة والمتقدمة كما أنه أحد الطرق والوسائل التي تتيح لتلك المجتمعات توظيف الطاقات البشرية والمادية المتوفرة بما يساهم في تنمية مواردها وتطوير مرافقها.

تنبع أهمية العمل التطوعي من كونه عاملاً معززاً لانتماء الفرد لمجتمعه ووطنه، ووسيلة فعالة تسهم في غرس روح البذل والعطاء وممارسة عمل الخير تطبيقاً لمعتقداته وما يتلقاه من مبادئ وقيم، فضلاً عن كونه أداة لكسب المهارات والجدارات النافعة من خلال الممارسة العملية. إن اهتمام الجمعيات والمؤسسات غير الربحية بنشر ثقافة العمل التطوعي وتذليل السبل أمام المتطوعين للمشاركة والمساهمة الفعالة لهو دليل على فكر ناضج واستيعاب كامل لأثر العمل التطوعي من هذه الجهات. وهذا التقييم ما هو إلا خطوة في طريق تأسيس عمل تطوعي احترافي، فهو لم يوضع إلا لغرض التطوير والتحسين، والجهد الأكبر هو الذي يلي هذه العملية من خلال الاستفادة من التوصيات ونتائج التقييم. إن الدول التي أولت العمل التطوعي مزيداً من الاهتمام والبذل والجهد نجدها الآن تحصد الثمار. ففي كندا ارتفعت نسبة المشاركة لدى المواطنين البالغين إلى 9٥% قدموا ما يقدر بـ ٢,١ بليون ساعة تطوعية خلال عام واحد. أما في أمريكا فيظهر إحصاء عن التطوع لعام ٢٠١٠م أن الأمريكيين قدموا أكثر من ٨ مليار ساعة تطوعية يقدر قيمة العائد منها بـ ١٧٣ مليار دولار. وفي أستراليا يشارك أكثر من ٥,٥ مليون مواطن في العمل التطوعي سنوياً. إن ثقافة العمل التطوعي الاحترافي لا تزال ناشئة في بلدنا والرواد هم من بدأوا المسيرة نحو الأمام في سبيل رفع مستوى الكفاءة والفعالية للعمل التطوعي في عالمنا العربي والإسلامي.

نسأل الله أن يكون لهذا التقرير أثراً في دفع عملية التطوع قدماً نحو الأمام.

وصلى الله وسلم على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.



جمعية مراكز الأحياء
بمنطقة مكة المكرمة
المجلس الفرعي بمحافظة جدة