



جمعية مراكز الأحياء
بمنطقة مكة المكرمة
المجلس الفرعي بمحافظة جدة

الخطة الاستراتيجية لجمعية مراكز

الأحياء بمحافظة جدة

1435 هـ ~ 1439 هـ

الصفحة	الموضوع
3	كلمة صاحب السمو الملكي الأمير مشعل بن ماجد محافظ جدة
4	كلمة رئيس اللجنة التنفيذية لجمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة
5	كلمة أمين جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة
6	أعضاء اللجنة التنفيذية لجمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة
7	التعاريف
9	الملخص التنفيذي
9	الرؤية والرسالة والقيم
10	الهيكل التنظيمي
13	منهجية الخطة
14	أهداف الخطة
14	مخرجات الخطة الاستراتيجية
14	الخارطة الذهنية لتحليل الأهداف الاستراتيجية
15	المحاور والأهداف الاستراتيجية
16	الخارطة الاستراتيجية
20	دورة التخطيط الاستراتيجي
22	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية
26	المحاور والأهداف الاستراتيجية
34	خطة العمل الخمسية
34	التوجه الاستراتيجي
40	الخطة التشغيلية وآلية التنفيذ
41	تحديد المبادرات
42	دورة الخطة التشغيلية
42	محتويات الخطة التشغيلية

الموضوع	الصفحة
إعداد الخطة التشغيلية	42
1. التخطيط	42
2. المبادرات	44
3. الخطة التشغيلية	45
4. الخطة المالية	46
5. تنمية الموارد	46
6. خطة تنفيذ مشروع	47
7. التنفيذ	49
8. البرامج	50
9. المتابعة والتقييم	51
10. التقارير الدورية	51
دور القطاع العام والخاص	54
نموذج العمل	57
المشاركون في إعداد الخطة الاستراتيجية	61
ملحق النماذج	65

نحو عمل مؤسسي مستدام

الوصول للعالم الأول هدف استراتيجي وضعته وتبنته أمانة منطقة مكة المكرمة وسعت إلى توفير كافة الامكانيات التي تساعد على تحقيقه في اسرع وقت ممكن , وقد أثبتت الدراسات البحثية والتجارب العالمية خاصة للدول النامية أن أهم الأساليب التي استخدمت لتحقيق النقلة النوعية لتلك الدول هو التحول الى الاعتماد على المؤسسات العصرية التي تعتمد على العمل المؤسسي وليس الاجتهادي ومن الركائز الرئيسة للعمل المؤسسي تأسيس اعمال كافة مؤسسات القطاع العام والخاص ومؤسسات



المجتمع المدني وخاصة الجمعيات الاجتماعية والخيرية على استراتيجيات طويلة المدى بأهداف واضحة وذكية، يمكن قياس أثرها على المجتمع ويكون لها طابع الاستدامة , ويسعدني كنائب لرئيس مجلس الإدارة و رئيس للمجلس الفرعي للجمعية بمحافظة جدة أن أضع بين ايديكم استراتيجية الجمعية للخمس سنوات القادمة والتي توضح الخط الذي ستسير عليه والبرامج والمشاريع التي ستساهم بها لخدمة سكان المحافظة عبر مراكزها المنتشرة في ثلاثة وثلاثين حي ، منها عشرة مراكز نموذجية يجري العمل على قدم وساق لاستكمال بنائها وستكون جاهزة بإذن الله خلال العامين القادمين لتكون نقاط اشعاع لتوعية المجتمع بأهمية الحفاظ على المكتسبات واحياء مبدأ حسن الجوار ورفع مستوى الخدمات المقدمة من كافة القطاعات الحكومية، أن النجاح في تطبيق الأسس التي بنيت عليها هذه الاستراتيجية يعتمد بشكل كبير على الإيمان بالمبدأ والفكرة وتقديم كافة اشكال الدعم المطلوب لإنجاحها إضافة إلى الشراكة الحقيقية لساكني الأحياء في تفعيل أدوارهم التطوعية في خدمة أحيائهم.

والله ولي التوفيق

مشعل بن ماجد بن عبد العزيز
محافظ جدة
رئيس المجلس الفرعي لجمعية مراكز الأحياء
بمحافظة جدة

التوجه الاستراتيجي

تهدف الاستراتيجية إلى رسم توجه استراتيجي وخارطة طريق إرشادية تبنى على أساسها خطة العمل الخمسية لتحقيق أهداف فرع جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة والمحافظات التابعة لها.



في خطتنا الاستراتيجية أخذنا بعين الاعتبار المتغيرات الداخلية والخارجية وحددنا أصحاب المصلحة الذين لهم دور كبير في إنجاح هذه الخطة بما فيهم شرائح المجتمع المستهدفة.

وبناءً على توجيه صاحب السمو الملكي رئيس مجلس إدارة جمعية مراكز الأحياء بمنطقة مكة المكرمة وصاحب السمو الملكي محافظ جدة ورئيس المجلس الفرعي بمحافظة جدة بتطوير الجمعية لتكون مؤسسة عصرية تشارك في تنفيذ الخطة الاستراتيجية الموحدة لمنطقة مكة المكرمة. وحيث أن جمعية مراكز الأحياء مثلها مثل المؤسسات الحكومية والخاصة والخيرية معنية بتفعيل استراتيجية المنطقة والعمل على جعلها مظلة رئيسة لبناء خطتها الاستراتيجية.

عليه فقد حرصت جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة والمحافظات التابعة لها على بناء خطتها الاستراتيجية بالموائمة مع استراتيجية المنطقة والتي تركز على العناية ببناء الإنسان وتنمية قدراته الأدائية والسلوكية على حدٍ سواء؛ ليساهم في تقدم المجتمع ونهضته خاصة في هذه المحافظة العريقة باعتبارها بوابة الحرمين الشريفين.

ونظراً لمكانة محافظة جدة الاقتصادية والاجتماعية، كان لزاماً علينا تطوير الوسائل لتحقيق أهداف جمعية مراكز الأحياء ورسالتها الاجتماعية من خلال إنشاء مراكز اجتماعية نموذجية ليتم تفعيل طاقات كل ساكن حي في خدمة حيه وتفعيل دوره في خدمة مجتمعنا الأمن.

والله ولي التوفيق

رئيس اللجنة التنفيذية لجمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة

الدكتور / سليمان بن أحمد الموصلي

غراس دام عشرة أعوام

لقد نمت الوليد وشب وأن الأوان بعد غراس دام عشرة أعوام إلى أن يساهم بفعالية في خدمة مجتمعه، إنه بدء يتلمس الطريق إلى حياة أكثر عطاءً لمجتمع آمن مستقر تسعى قيادته إلى تحقيق الأمن الاجتماعي، وتعتبر الجمعية ذراعاً للمسؤولية الاجتماعية في بلادي، جمعيات مباركة تسعى لخدمة المجتمع من خلال أعمال خيرية لكن جمعيتنا التنموية المباركة والتي بذر البذرة الأولى لها الأمير عبدالمجيد يرحمه الله قد اختار أن يكون نطاق عملها ذا ميزة تنافسية تكمل الدور الذي يحتاج إلى جهود مجتمعية وحكومية وخاصة لتحقيق التوازن الاجتماعي الذي يتكامل الجميع لتحقيقه إن توجيه صاحب السمو الملكي الأمير مشعل بن ماجد محافظ جدة ورئيس المجلس الفرعي للجمعية بمحافظة جدة ودعمه الا محدود لهذه الجمعية الفتية حتى حصلت على مواقع تبني عليها مراكز الأحياء النموذجية يعد حافزاً كبيراً لمزيد من الشراكة الاجتماعية الفاعلة التي تحقق مجتمعاً أكثر تماسكاً وامناً.



أدام الله علينا امننا وإيماننا

الأمين العام لفرع الجمعية بمحافظة جدة
المهندس / حسن بن محمد الزهراني

أعضاء اللجنة التنفيذية



رئيس اللجنة التنفيذية
د. سليمان أحمد الموصللي



المهندس / رامي شكور أبو غزالة
عضو اللجنة التنفيذية



الأستاذ / محمد يوسف ناغي
عضو اللجنة التنفيذية



الأستاذ / أسامة عبد الله الخريجي
أمين الصندوق وعضو اللجنة
التنفيذية



المهندس / ياسر غلام جوهرجي
نائب رئيس اللجنة التنفيذية



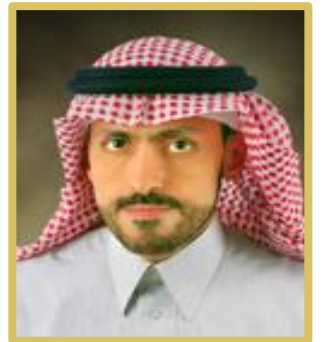
المهندس / حسن محمد الزهراني
أمين عام الجمعية وعضو اللجنة
التنفيذية



الأستاذ / عيسى يحيى مطاعن
عضو اللجنة التنفيذية



الأستاذ / سعيد أحمد باسمح
عضو اللجنة التنفيذية



الأستاذ / سالم محمد بن محفوظ
عضو اللجنة التنفيذية

التخطيط الاستراتيجي: هو تخطيط بعيد المدى يأخذ في الاعتبار المتغيرات الداخلية والخارجية ويحدد القطاعات وشرائح المجتمع المستهدفة. ويجب على سؤاليين رئيسيين هما "أين نحن الآن" و"أين نريد أن نكون" أخذاً في الاعتبار الرؤية المستقبلية للجمعية.

المحاور الاستراتيجية: الإطار العام التي يوضع الخطوط العريضة للاستراتيجية ويضم كل محور استراتيجي مجموعة من الأهداف الاستراتيجية.

الأهداف الاستراتيجية: هي أهداف عامة تسعى الجمعية لتحقيقها على مراحل خلال خططها الخمسية وذلك عن طريق تنفيذ البرامج والمشاريع والفعاليات.

الخارطة الاستراتيجية: هي صورة شاملة للاستراتيجية توضح المحاور الاستراتيجية للخطة ويتم من خلالها تصنيف الأهداف الاستراتيجية تحت الأبعاد (المناظير الأربعة): المستفيدون، الداعمون، الإجراءات الداخلية والتعليم والتطوير، وربط الأهداف ببعضها لتحديد أولويات كل هدف وتأثيره في الأهداف الأخرى والجمعية والمجتمع للوصول إلى رسالة ورؤية الجمعية.

الخطة التشغيلية: خطة مفصلة تنقل الخطة الاستراتيجية من النظرية إلى التطبيق، وتبدء بتحليل الأهداف الاستراتيجية والخطة الخمسية للجمعية ووضع أهداف ذكية لكل عام والخروج بمبادرات يتم تنفيذها ضمن برامج ومشاريع على مدار السنة.

دليل إجراءات تنفيذ الخطة الاستراتيجية: المقصود به هذه الوثيقة والتي تحتوي على خطوات تفصيلية لآلية تنفيذ الخطة الاستراتيجية لجمعية مراكز الأحياء وكذلك النماذج المستخدمة وطريقة استخدامها، مما يسهل في توحيد الجهود في تحديد الاحتياجات واقتراح المبادرات وتنفيذ المشاريع، بالإضافة إلى إيجاد طريقة للمتابعة وتقييم الأداء من خلال التقارير والاجتماعات الدورية.

المبادرات: هي اقتراح أو فكرة يطرحها أهالي الحي أو مجلس الحي أو مركز الحي لتلبية احتياجات الحي وتقع ضمن الإطار العام للمحاور والأهداف الاستراتيجية.

البرنامج: هو مجموعة من المشاريع المتشابهة والمرتبطة ببعضها والتي تحقق هدف استراتيجي، وتتم إدارتها بطريقة مركزية للحصول على مزايا ورقابة لا تتوفر عند إدارة كل مشروع على حدة

المشروع: هو عبارة عن عمل مؤقت يتم البدء فيه لإنشاء منتج، خدمة أو نتيجة فريدة من نوعها.

الفعالية: هي نشاط يقع ضمن مشروع يتم تنفيذه بهدف إضفاء روح التعاون والتآلف بين أفراد المجتمع واستثمار أوقات الفراغ والعمل الجماعي مثل الأنشطة الصيفية والأعياد والمناسبات. ويتم تنفيذها كمشروع وباستخدام آليات تنفيذ المشاريع.

الملخص التنفيذي

1. مقدمة:

بناءً على توجيه صاحب السمو الملكي رئيس مجلس إدارة جمعية مراكز الأحياء بمنطقة مكة المكرمة تطوير الجمعية لتكون مؤسسة عصرية تشارك في تنفيذ الخطة الاستراتيجية الموحدة لمنطقة مكة المكرمة. وحيث أن جمعية مراكز الأحياء مثلها مثل المؤسسات الحكومية والخاصة والخيرية معنية بتفعيل استراتيجية المنطقة والعمل على جعلها مظلة رئيسة لبناء خطتها الاستراتيجية.

عليه فقد حرصت جمعية مراكز الأحياء فرع محافظة جدة والمحافظات التابعة لها على بناء خطتها الاستراتيجية بالموائمة مع استراتيجية المنطقة والتي تركز على العناية ببناء الإنسان وتنمية قدراته الأدائية والسلوكية على حد سواء؛ ليساهم في تقدم المجتمع ونهضة خاصة في هذه المحافظة العريقة باعتبارها بوابة الحرمين الشريفين، ونظراً لمكانتها الاقتصادية والاجتماعية، وتطوير الوسائل لتحقيق أهداف جمعية مراكز الأحياء ورسالتها الاجتماعية من خلال إنشاء مراكز اجتماعية نموذجية وذلك في كل حي من أحياء منطقة مكة المكرمة ليتم تفعيل طاقات كل ساكن حي في خدمة حيه وتفعيل دوره في خدمة مجتمعنا الأمن.

2. الرؤية

بناء مؤسسة اجتماعية بمعايير عالمية تعنى ببناء الإنسان وتفعيل طاقات الفرد والمجتمع لتحقيق التنمية المستدامة.

3. الرسالة

تكوين علاقة إيجابية بين الفرد ومحيطه الذي يعيش فيه، وتشجيع مشاركة السكان في جهود تنمية المدن وتطويرها والمحافظة على مكتسباتها ومنجزاتها وتنمية الشعور بالولاء والانتماء للوطن

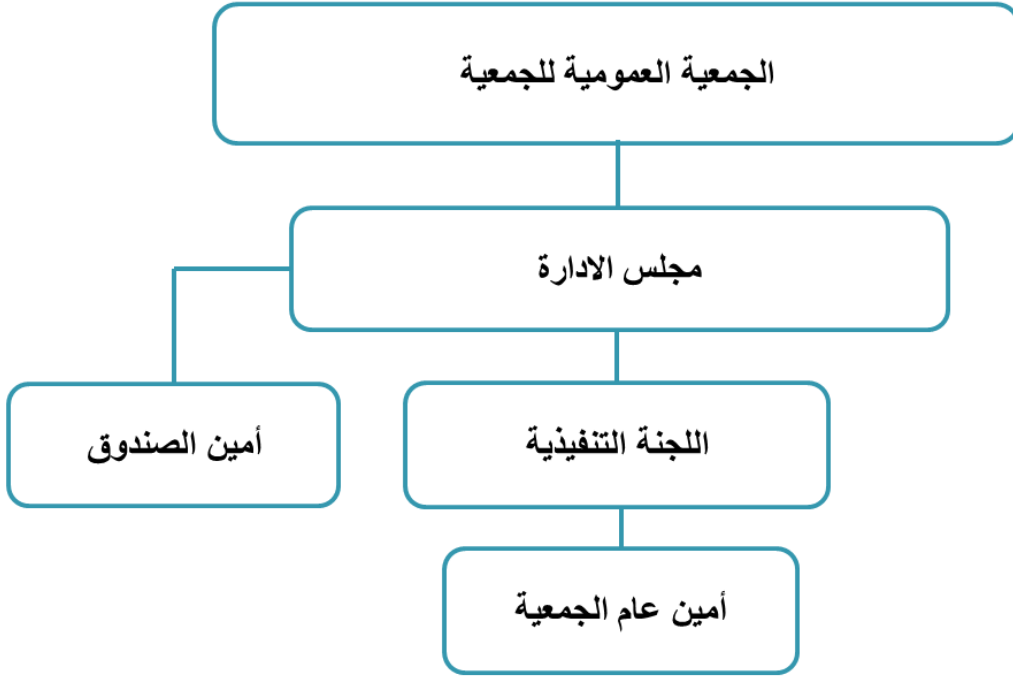
4. القيم

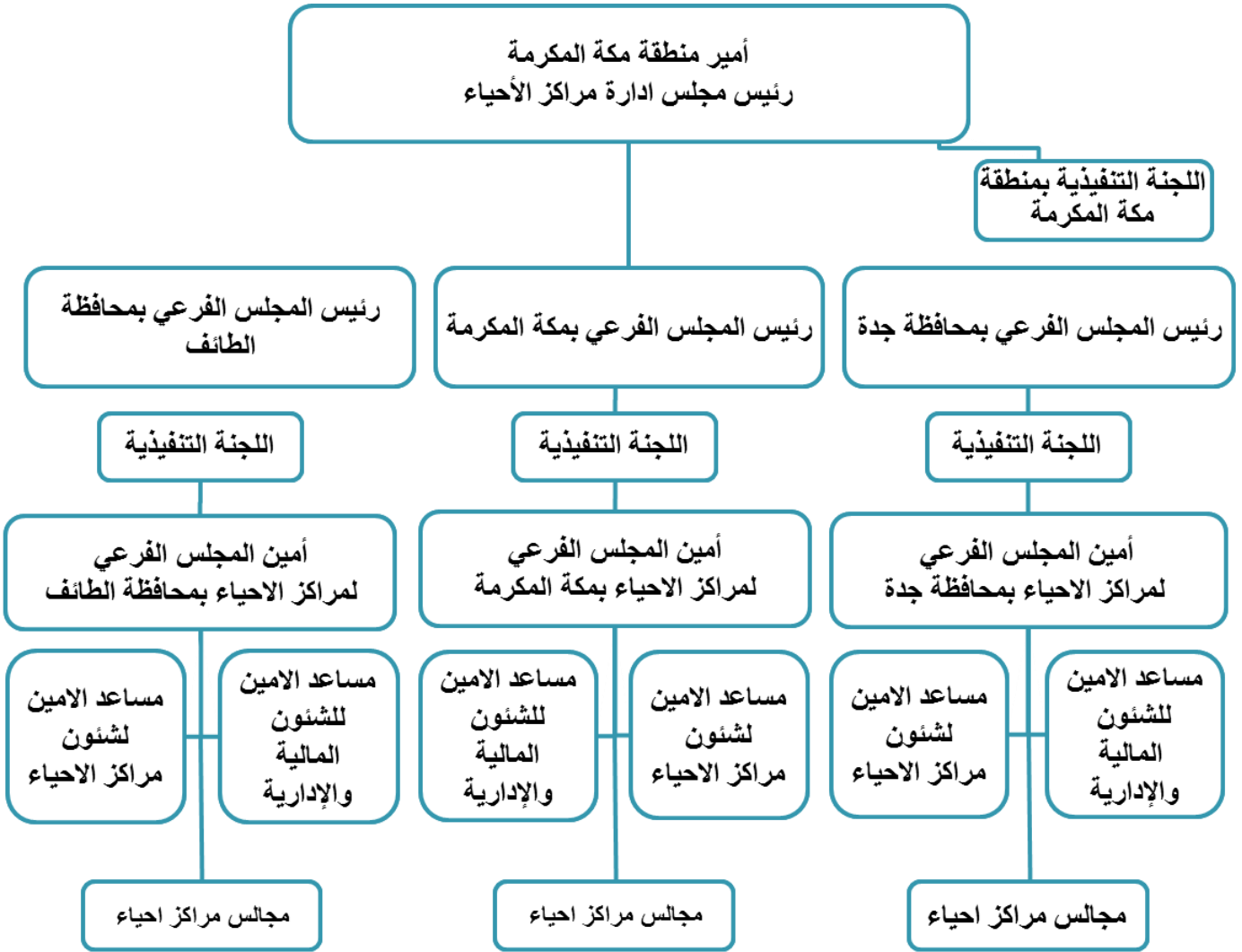
تبنت الجمعية خمس قيم تسعى من خلال استراتيجيتها في تعميقها لدى الموظفين والمتعاونين مع الجمعية، وتستهدف غرس هذه القيم مساهمة في بناء الإنسان القوي الأمين وهي:

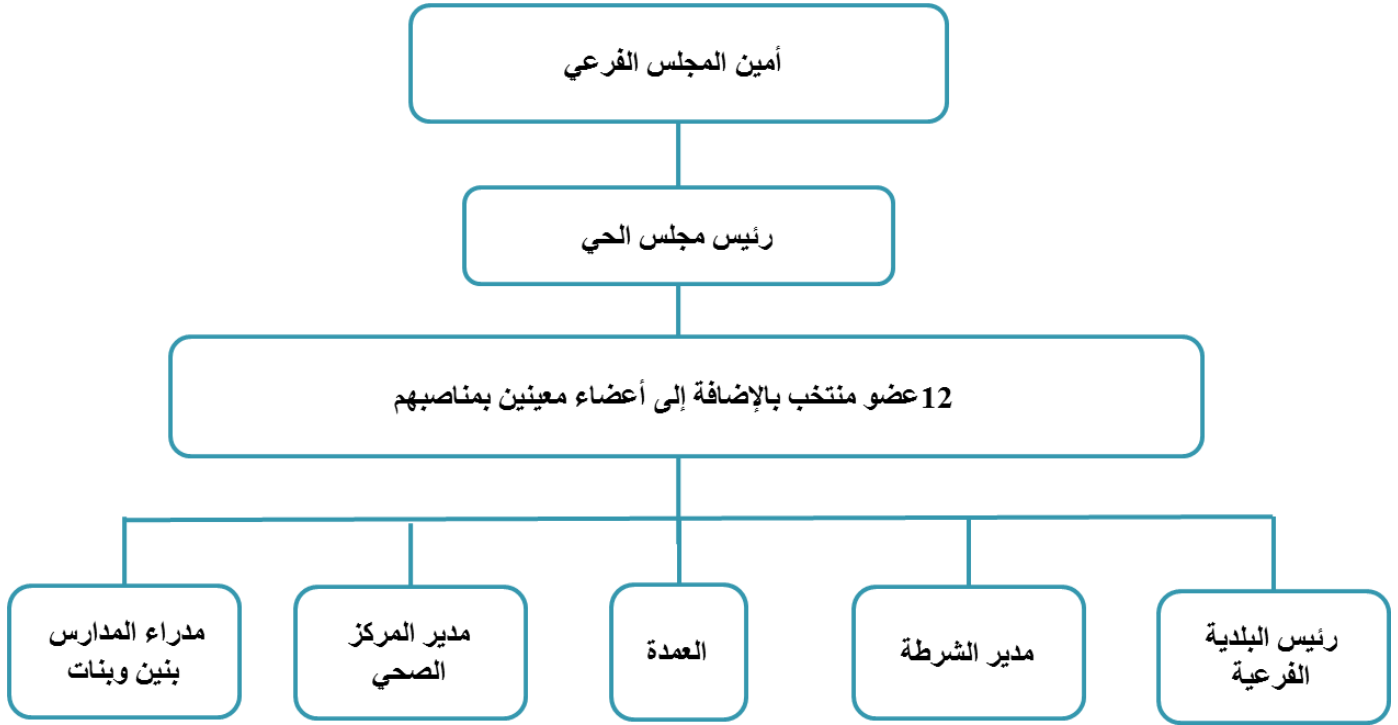
- إتقان العمل
- الشفافية والمهنية
- الشراكات المجتمعية
- إنسانية العلاقة
- الأمن الاجتماعي

5. الهيكل التنظيمي

الجمعية العمومية



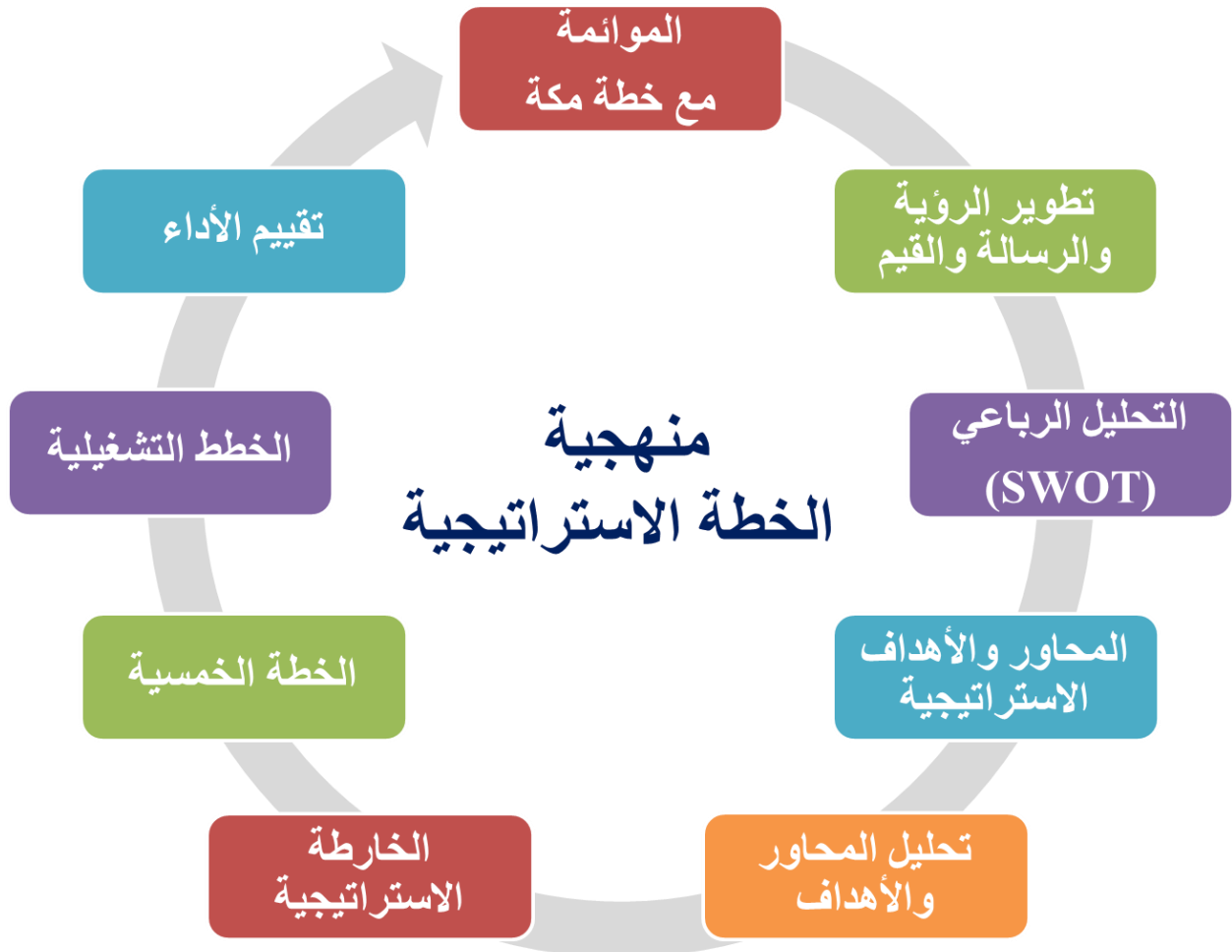




6. منهجية الخطة

وضعت الجمعية منهجية لبناء الخطة الاستراتيجية من خلال ورش العمل مع أصحاب المصلحة، وكانت مخرجاتها عدة محاور وأهداف استراتيجية، وتتلخص المنهجية في عددٍ من الأسس أهمها:

- تحليل خطة منطقة مكة المكرمة للموائمة معها
- تطوير الرؤية والرسالة والقيم
- استخدام التحليل الرباعي (SWOT Analysis) لمعرفة نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات التي تواجهها الجمعية في طريق تحقيق الرؤية والرسالة
- استنتاج المحاور والأهداف الاستراتيجية للجمعية
- تحليل المحاور والأهداف الاستراتيجية باستخدام الخارطة الذهنية للوصول للخارطة الاستراتيجية
- إعداد خطة العمل الخمسية والتي من خلالها يتم تنفيذ الاستراتيجية
- إعداد الخطة التشغيلية وآلية التنفيذ
- تقييم الأداء



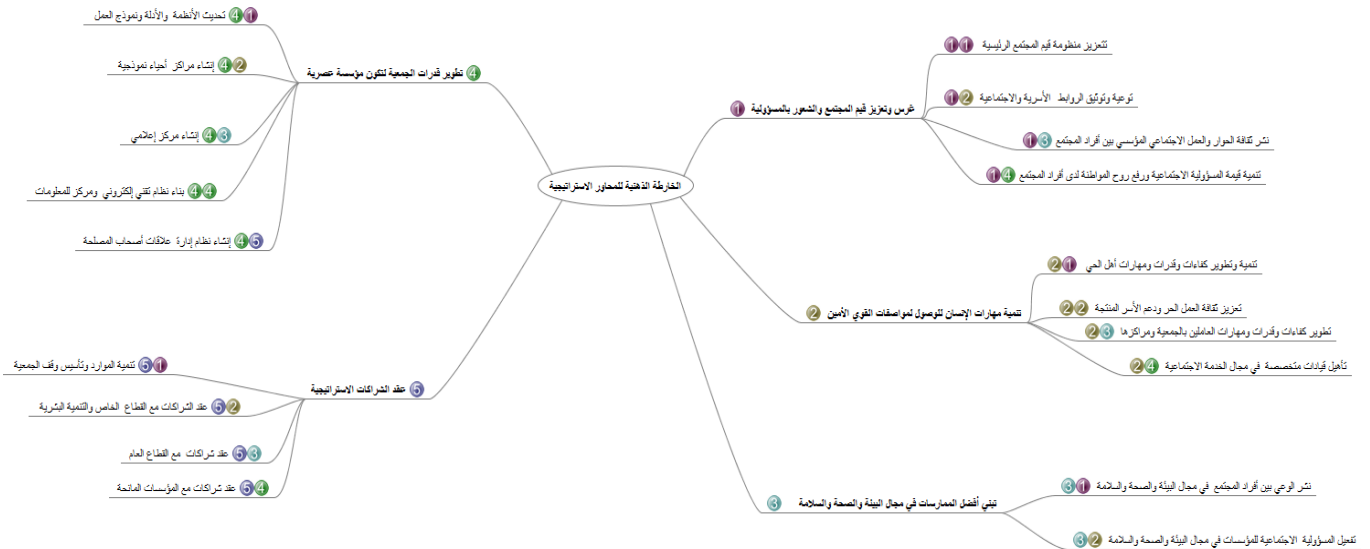
7. أهداف الخطة

- الانسجام والتوافق مع استراتيجية تنمية منطقة مكة المكرمة واعتبارها مصدر مظلي أساس للمسيرة المستقبلية لأعمال الجمعية وخاصة في محور بناء الإنسان كأبرز ركيزة محورية للخطة.
- التركيز على تحقيق التواصل والعمل الجماعي كهدف أساسي أنشئت من أجله الجمعية، وجعله منطلقاً للتفكير والعمل.
- تنظيم القضايا الحيوية الأكثر تأثيراً في عمل الجمعية ووضعها في محاور استراتيجية وأهداف ذات أولوية وأكثر أهمية لخدمة سكان الحي والمجتمع.
- إشراك واستثمار الطاقات البشرية والخبرات المهمة لتحقيق أهداف الاستراتيجية.

8. مخرجات الخطة الاستراتيجية

بعد لقاءات مع مجالس إدارة المراكز وعقد ثلاثة ورش عمل لبناء الاستراتيجية نتج عنها خمس محاور رئيسية وثلاثة وثلاثون هدفاً استراتيجياً، وباستخدام الخارطة الذهنية التي تساعد على تحليل ودمج الأهداف المتشابهة تم تلخيصها في تسعة عشر هدفاً، تم ربط كل مجموعة من الأهداف بالمحور الاستراتيجي الملائم، وتم تحليلها للوصول إلى الخارطة الاستراتيجية.

9. الخارطة الذهنية لتحليل الأهداف الاستراتيجية



10. المحاور والأهداف الاستراتيجية

المحور الاستراتيجي	الأهداف الاستراتيجية
غرس وتعزيز قيم المجتمع والشعور بالمسؤولية	تعزيز منظومة قيم المجتمع الرئيسية
	توعية وتوثيق الروابط الأسرية والاجتماعية
	نشر ثقافة الحوار والعمل الاجتماعي المؤسسي بين أفراد المجتمع
	تنمية قيمة المسؤولية الاجتماعية ورفع روح المواطنة لدى أفراد المجتمع
تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين	تنمية وتطوير كفاءات وقدرات ومهارات أهل الحي
	تعزيز ثقافة العمل الحر ودعم الأسر المنتجة
	تطوير كفاءات وقدرات ومهارات العاملين بالجمعية ومراكزها
	تأهيل قيادات متخصصة في مجال الخدمة الاجتماعية
تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة	نشر الوعي بين أفراد المجتمع في مجال البيئة والصحة والسلامة
	تفعيل المسؤولية الاجتماعية للمؤسسات في مجال البيئة والصحة والسلامة
تطوير قدرات الجمعية لتكون مؤسسة عصرية	تحديث الأنظمة والأدلة ونموذج العمل
	إنشاء مراكز أحياء نموذجية
	إنشاء مركز إعلامي
	بناء نظام تقني إلكتروني ومركز للمعلومات
	إنشاء نظام إدارة علاقات أصحاب المصلحة
	تنمية الموارد وتأسيس وقف الجمعية
عقد الشراكات الاستراتيجية	عقد الشراكات مع القطاع الخاص والتنمية البشرية
	عقد شراكات مع القطاع العام
	عقد شراكات مع المؤسسات المانحة

11. الخارطة الاستراتيجية

تم ربط المحاور الاستراتيجية بالأهداف وذلك باستخدام الخارطة الاستراتيجية والتي توضح العلاقة بين المحاور والأهداف وكذلك تحدد أولويات تنفيذ الأهداف وعلاقتها ببعضها ولقد تم إدراج هذه الأهداف ضمن أربعة أبعاد أو مناظير هي:

• منظور التطوير والتعليم

تطوير وتعليم الموظفين وبناء بيئة سممتها تنمية مبدأ التطوير الذاتي وإتاحة الفرصة للموظفين للتقدم والتطوير. إننا في عصر المعرفة والمنشأة التي لا تملك مقومات التعليم والتطوير سوف تواجه عقبات في الوصول إلى غايتها. إن أساس العملية الاستراتيجية هي المعرفة. والذي لا يملك المعرفة لا يستطيع الصمود أمام المنافسة والمتغيرات والمستجدات. هذا المنظور مهم جدا إذ هو الأساس في إنجاح الخطة الاستراتيجية وبالتالي نجاح الجمعية في تحقيق أهدافها والوصول إلى غايتها. حيث يجب أن يتمتع الموظف بالمهارة والكفاءة وأن يكون لديه المعلومة المطلوبة أو يستطيع الحصول عليها ليتخذ القرارات الصحيحة لخدمة العملاء.

• منظور العمليات الداخلية

يركز هذا المنظور على جميع الأنشطة والعمليات الرئيسية المطلوبة لمساعدة الجمعية في توفير الخدمات المتوقعة من قبل العملاء. العمليات الداخلية هي من المؤشرات الرئيسية التي تعكس مستوى أداء الجمعية وتتيح الفرصة لتطوير هذا الأداء ليكون له أثر إيجابي على الخدمات المقدمة للمجتمع ووسيلة لتحفيز الداعمين لها.

• منظور الداعمون

يركز هذا المنظور على اقناع الداعمين لمساعدة الجمعية في تنمية مواردها والاستفادة من الشراكات مع القطاع العام والخاص والمؤسسات التعليمية والمانحة. لذا فإنه ينبغي على الجمعية العمل على كسب رضى وثقة والتزام المانحين والقطاعات المشاركة. إن عدم رضى الداعمين سوف يقودهم الى عجز في الموارد وبالتالي الى تدني الخدمات المقدمة للمجتمع.

• منظور المستفيدين

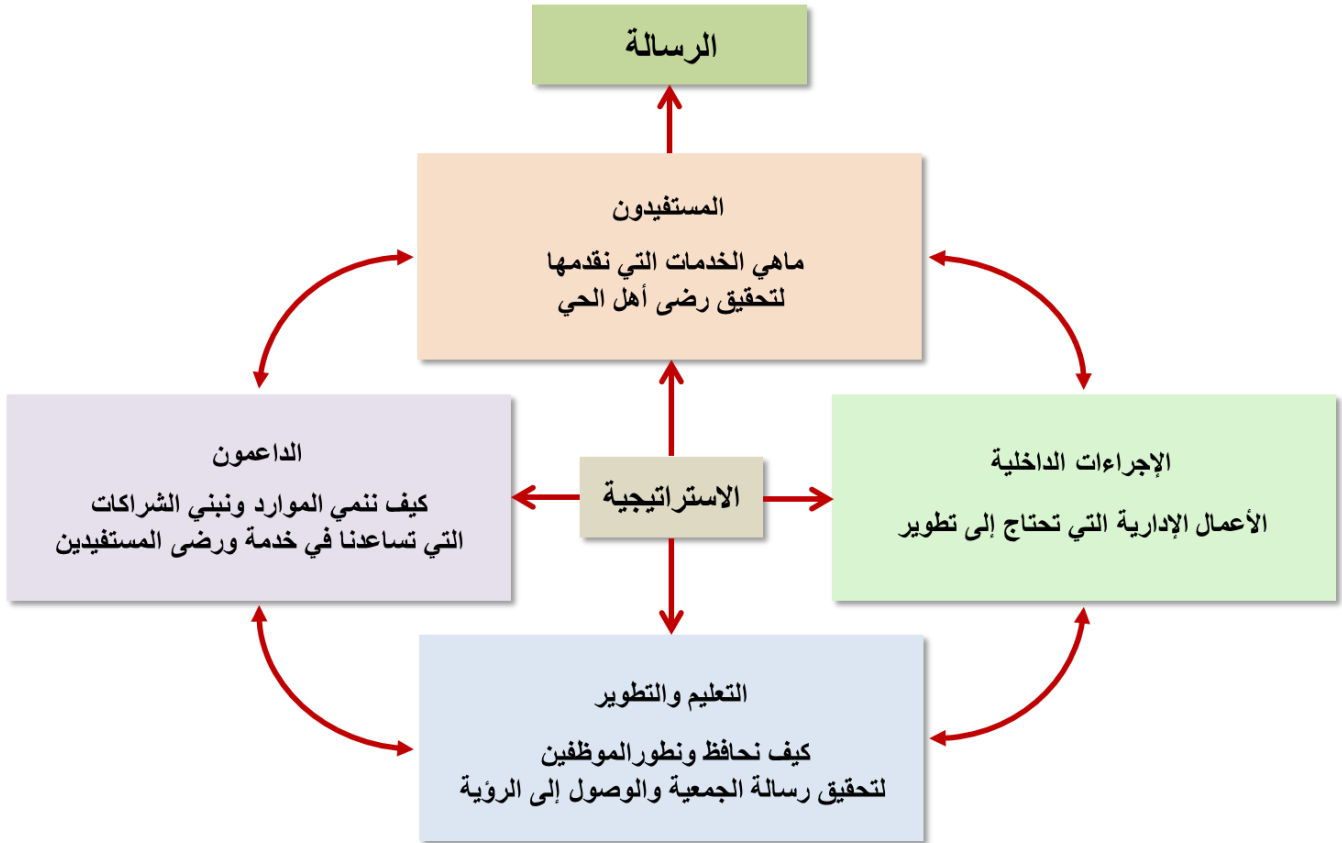
تسعى الجمعية إلى تحقيق خدمة أفضل للمستفيدين وذلك من خلال البرامج النوعية التي تهتم بغرس وتعزيز القيم وكذلك تطوير كفاءات أهل الحي والسعي الى تحسين الخدمات البيئية والصحية ونشر ثقافة العمل الاجتماعي المؤسسي كقيمة هامة بمجتمع الحي لضمان نجاح البرامج والخدمات وتكوين فرق عمل تقوم بدورها في تنفيذ برامج الجمعية من خلال العمل الجماعي المشترك وتنمية قيمة المسؤولية الاجتماعية بالتعاون مع القطاع الخاص.

• التسلسل المنطقي للأبعاد

ترتبط هذه المناظير علاقة سببية، حيث أن منظور التعليم والتطوير هو الأساس وعليه يعتمد منظور العمليات الداخلية، ويعتمد منظور الداعمين على منظور التعليم والتطوير ومنظور العمليات الداخلية، وفي نهاية المطاف يتم تحقيق الاستفادة القصوى من الخدمات والقيمة المضافة التي سوف تنعكس على تحقيق الأهداف ضمن منظور المستفيدين. فعلى سبيل المثال فإن تحقيق محور تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين والأهداف الفرعية ضمن هذا المحور سوف تنعكس إيجاباً على محور وأهداف تطوير قدرات الجمعية لتكون مؤسسة عصرية. وبالتالي سوف يكون لدى الجمعية قيادات وطاقات بشرية مؤهلة تستطيع أن تدير الجمعية وتطورها وتحديث النقلة النوعية التي من خلالها يقتنع الداعمون ضمن هذا المنظور وتتحقق أهداف تنمية موارد الجمعية وعقد الشراكات مع القطاعات العامة والخاص والمؤسسات المانحة وصولاً لتحقيق المكتسبات من: الكفاءات والقدرات والإجراءات المطورة والنظام التقني والمركز الإعلامي والموارد المادية. هذه المكتسبات التي يتم توظيفها في خدمة المجتمع وأهل الحي من خلال البرامج النوعية والتي تعنى بـ:

- غرس وتعزيز القيم الرئيسة في المجتمع من خلال نشر مكارم الأخلاق والتعامل الإيجابي / رفع المستوى الثقافي لدى ساكني الحي/ برامج إصلاح ذات البين وتقريب وجهات النظر
- تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين من خلال رفع كفاءة التعليم/ وتدريب وتجهيز ونشر ثقافة العمل لدى شباب الحي/ الاعداد الجيد للشباب لتحمل المسؤولية
- تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة من خلال دراسة الظواهر البيئية والصحية ووسائل السلامة ووضع البرامج لتقديم حلول لتلك الظواهر بتفاعل القطاع التعليمي والبحثي وبتنويل من القطاع الخاص.

وإذاً: الخارطة الاستراتيجية هي صورة شاملة للاستراتيجية توضح المحاور الاستراتيجية للخطة ويتم من خلالها تصنيف الأهداف الفرعية تحت المناظير الأربعة: المستفيدين، الداعمون، الإجراءات الداخلية والتعليم والتطوير، وربط الأهداف الفرعية ببعضها لتحديد أولويات كل هدف وتأثيره في الأهداف الأخرى وذلك لتحقيق رسالة ورؤية الجمعية.



12. الخارطة الاستراتيجية لجمعية مراكز الأحياء



13. دورة التخطيط الاستراتيجي

يبدأ التخطيط الاستراتيجي بناءً على رؤية ورسالة وقيم الجمعية ومن خلال ورش العمل مع أصحاب المصلحة لتحليل الفرص والتحديات واستنتاج المحاور والأهداف الاستراتيجية لبناء الخطة الاستراتيجية والتي يتم تنفيذها على مراحل ضمن خطط تشغيلية سنوية وبناءً عليها يتم تحديد الموارد المطلوبة لتنفيذ هذه الخطط التشغيلية. وعلى ضوء التقارير الدورية والمتابعة يتم إعادة تقييم وتطوير الخطة الاستراتيجية.



منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

ثانياً: منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

1. منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية:

اتخذت الأمانة العامة لفرع الجمعية بمحافظة جدة عدداً من الأسس المنهجية لإعداد هذه الخطة وتحديد محاور عملها للخمس سنوات القادمة، ومن ذلك: -

- الانسجام والتوافق مع استراتيجية تنمية منطقة مكة المكرمة واعتبارها مصدر مظلي أساس للمسيرة المستقبلية لأعمال الجمعية وخاصة فيما يتعلق بمحور بناء الإنسان وتنمية المكان
- التركيز على تحقيق الاجتماع والتواصل والعمل الجماعي كهدف أساسي أنشئت من أجله الجمعية، وجعله منطلقاً للتفكير والعمل.
- إتباع أفضل الوسائل التنفيذية وأنجحها عملياً في تحقيق هذا الهدف والمحافظة عليه وتطويره.
- تنظيم القضايا الحيوية الأكثر تأثيراً في عمل الجمعية ووضعها في أطر محاور ومجالات ذات أولوية وأكثر أهمية لخدمة المجتمع.
- استحضار مسيرة أعمال الجمعية خلال الفترة السابقة واستثمار الإنجازات والإيجابيات وتفهم القصور في الأداء وتجنب السلبيات في سبيل وضع خطة تنفيذية لتحقيق الهدف الرئيس، مع التركيز على النواحي الأكثر تأثيراً مثل النواحي الفكرية/ الطاقات البشرية/ الإمكانيات المادية/ الدعم المادي والمعنوي/ الغطاء النظامي- القانوني..... الخ.
- استثمار الطاقات البشرية والخبرات المتفاعلة والخبرات المهمة بتحقيق أهداف الجمعية في التخطيط الاستراتيجي من خلال العمل الجماعي والعصف الذهني المركز لوضع أسس هذه الخطة الاستراتيجية.
- إعطاء التحليل والتخطيط حقه دراسة وتوقيتاً وجهداً وممارسته بمهنية وواقعية، والتأكد من تغطية احتياجات معظم شرائح المجتمع في الأحياء
- وضع حوافز مادية ومعنوية لفرق العمل المشاركة في إعداد وتنفيذ وتعزيز محتوى ومستوى هذه الخطة الاستراتيجية.

2. التوجه العام لاستراتيجية جمعية مراكز أحياء محافظة جدة والمحافظات التابعة لها:

• الغرض من وضع الاستراتيجية:

وضع توجه استراتيجي وخارطة طريق إرشادية تبنى على أسسها خطة العمل الخمسية لتحقيق أهداف فرع جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة والمحافظات التابعة لها. وتتضمن خطة العمل التفصيلية الميزانية التقديرية السنوية، لتراجع وتعديل بناءً على التقارير الدورية وتحديات تنفيذ الخطة.

• دور جمعية مراكز الأحياء في تفعيل استراتيجية تنمية منطقة مكة المكرمة:

انطلاقاً من استراتيجية تطوير منطقة مكة المكرمة والتي أعلنها صاحب السمو الملكي الأمير خالد الفيصل أمير المنطقة في 1429/6/11 هـ والتي ركزت على المحاور الأربعة التالية:

○ بناء الإنسان

○ تنمية المكان

- تنمية القطاع الحكومي
- تنمية القطاع الخاص

● المرتكزات الأساسية التي بُنيت عليها استراتيجية المنطقة عند وضعها:

- الكعبة المشرفة هي الأساس والمنطلق للمشروع.
- الارتقاء بتنمية إنسان المنطقة ليبلغ وصف القوي الأمين، ليتحقق على يديه النهوض بمستوى خدمات ضيوف الرحمن وتيسير حركتهم وإقامتهم.
- أن تكون مكة المكرمة أنموذجاً مشرفاً وملهماً للمملكة العربية السعودية وللعالم الإسلامي، ثم للعالم أجمع إن شاء الله.
- التنمية المستدامة التي توزان بين احتياجات الإنسان والمكان من جهة، وبين جميع المحافظات والمدن والقرى.
- نجاح المشروع رهن المشاركة الجادة والفعالة بين القطاعين العام والخاص والذي يجب أن يتعاضد دوره في هذه المرحلة الهامة.
- مواكبة المرحلة الانتقالية - من العالم الثالث الى العالم الأول - التي تمر بها المملكة العربية السعودية في المجالات: الاقتصادية والاجتماعية والعلمية والعمرانية، تقتضي تأصيل الثقافة الإسلامية، التي قام عليها هذا المكان العظيم، موائمة بين الأصالة والتحديث.

3. الربط بين استراتيجية المنطقة والمحاور الاستراتيجية للجمعية والمجالات الرئيسية للبرامج والمبادرات:

● الضوابط العامة للأهداف والأنشطة

- الانسجام مع استراتيجية تنمية منطقة مكة المكرمة.
- ارتباط جميع البرامج بمكانة جدة (بوابة الحرمين) وخصوصيات مجتمعها وبيئتها واقتصادها.
- التكامل بين برامج أمانة الجمعية ومشاريعها ومراكزها.
- التنوع في البرامج والشرائح المستهدفة لتتواكب وتطلعات مجتمع كل حي.
- الشراكة لتنفيذ الأنشطة والبرامج مع القطاعات الحكومية (وفي مقدمتها: الأمانة/ المحافظة، ووزارة الشؤون الاجتماعية... الخ)، والقطاعات الخاصة، إضافة الى مؤسسات المجتمع المدني المؤثرة.

4. تحليل القضايا والمشاكل الحالية (استخدام التحليل الرباعي SWOT)

أ- نقاط القوة

1. تميز تشكيلة أعضاء مجلس الحي
2. انتشار الجمعية وتواجدها في الأحياء
3. قناعة المسؤولين بأن الجمعية هي ذراع المسؤولية الاجتماعية للمحافظة والأمانة
4. توفر خبرات متراكمة في كثير من المجالات وتنوع القدرات
5. وجود علاقات جيدة مع الدوائر الرسمية وأصحاب المال والجاه

6. استلام الجمعية للمواقع التي سوف تقام عليها المراكز النموذجية

ب- نقاط الضعف

1. ضعف وقلة الموارد المالية
2. قلة المنتجات والمشاريع النوعية للتسويق وشعور المانحين بعدم وجود آثار ملموسة ومستدامة على أرض الواقع
3. قلة القيادات الفاعلة مقابل حجم العمل
4. ضعف القدرة على تفعيل الآخرين والاستفادة منهم
5. ضعف الالتزام والانضباط لدى المتطوعين
6. ضعف معرفة خبرات وقدرات الأفراد واستثمارها
7. ضعف الاستفادة من العلاقات المبنية فردياً مع أصحاب القرار والمال والجاه.
8. ضعف دور بعض أعضاء اللجنة التنفيذية والمراكز في تنمية الموارد
9. ضعف القدرة الإعلامية لإبراز البرامج والأفراد والأفكار

ج- الفرص

1. تنامي عدد المؤسسات الخيرية المانحة
2. توجه القطاع الخاص لبرامج المسؤولية الاجتماعية
3. تطوير مراكز نموذجية مستدامة في الأحياء
4. نمو الوعي المجتمعي بأهمية العمل الاجتماعي والتطوعي
5. الاهتمام بمشاريع التنمية الاجتماعية لحل مشاكل المجتمع.
6. تعدد وسائل الاتصالات والمواصلات وتقنية المعلومات

د- المخاطر

1. ضعف تبني بعض شركاء التنمية الاجتماعية لبرامج الجمعية
2. إيجاد منتجات اجتماعية جاذبة ذات سمة متميزة تلبى تطلعات الشركاء
3. عزوف عدد من المؤسسين في الاستمرار في دعم الجمعية
4. توقعات المجتمع العالية من الجمعية
5. صعوبة قياس أداء أثر المنتجات الاجتماعية
6. تفكك الروابط الاجتماعية بين أفراد وطبقات المجتمع وتغليب المصلحة الشخصية.
7. المؤثرات السلبية (فضائيات، انترنت، ...) على الأخلاق والسلوك.

المحاور والأهداف الاستراتيجية

ثالثاً: المحاور والأهداف الاستراتيجية

تبنّت استراتيجية جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة تفعيل محور بناء الإنسان في ظل استراتيجية المنطقة على اعتبار أنه المحور الأساس في تحقيق التنمية المستدامة التي تسعى إليها الجمعية من خلال تنفيذ الأهداف التالية:

1. غرس وتعزيز القيم الرئيسية في المجتمع:

نشر مكارم الأخلاق والتعامل الإيجابي / رفع المستوى الثقافي لدى ساكني الحي/ برامج إصلاح ذات البين وتقريب وجهات النظر

2. تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين:

رفع كفاءة التعليم/ وتدريب وتجهيز ونشر ثقافة العمل لدى شباب الحي/ الاعداد الجيد للشباب لتحمل المسؤولية العقل السليم في الجسم السليم/ توفير الخدمات المقدمة لمجتمع الحي (الأسرة عموماً/ الشباب/ شرائح المجتمع من اطفال – شباب – وكبار السن ... الخ) / ملاعب رياضية وترفيهية تتناسب مع حجم الحي وعدد الشباب/ مقرات للأنشطة من صالات ومسارح/ الاتصالات والبوابة الالكترونية والمكتبات عامة

3. تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة:

رفع وعي المجتمع للمساهمة في المحافظة على البيئة وتكثيف التوعية بالعادات الصحية السليمة وتجنب الأمراض المزمنة وزيادة الوعي بأهمية السلامة الوقائية لتجنب المخاطر وتفعيل المسؤولية الاجتماعية لدى أفراد الحي في مجال البيئة والصحة والسلامة من خلال البرامج التي تقديم الحلول لتلك الظواهر بتفاعل القطاع التعليمي والبحثي وبتمويل من القطاع الخاص.

4. تطوير قدرات الجمعية لتكون مؤسسة عصرية:

من خلال تطوير الطرق الإدارية للجمعية ومراكزها، وتوفير نموذج لمراكز الحي المتكامل الذي يوفر الخدمات الثقافية والاجتماعية والترفيهية والرياضية لساكني الحي.

5. عقد الشراكات الاستراتيجية مع القطاع العام والخاص والخيري:

عقد شراكات مع القطاع العام والخاص لتنفيذ برامج التنمية المستدامة: (الإمارة، المحافظة، الشؤون الاجتماعية، رعاية الشباب، امانة محافظة جدة، الشرطة، الدفاع المدني، الهلال الأحمر، الشؤون الصحية، إدارة التربية والتعليم، الجامعات، الكليات، المعهد الفني للتدريب المهني، المانحين، الشركات، البنوك، المؤسسات، مراكز الأبحاث والمعلومات، الغرف التجارية)

6. جدول ربط المحاور الاستراتيجية للجمعية بأهداف المنطقة

م	الأهداف الاستراتيجية للمنطقة	المحاور الاستراتيجية
1	التنمية والارتقاء بإنسان المنطقة ليكون بمواصفات القوي الأمين / بناء مفاهيم واتجاهات إيجابية لدى إنسان المنطقة وتنميته اجتماعياً	غرس وتعزيز القيم الرئيسية في المجتمع.
2	إعداد الشباب من الجنسين وتأهيلهم لتحمل المسؤولية، وتمكين المؤهلين منهم للقيادة / رفع كفاءة التعليم/ تفعيل دور القطاع الخاص في تنمية قطاعي التعليم والتدريب	تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين.
3	بناء مفاهيم إيجابية لدى إنسان المنطقة وتنميته اجتماعياً وثقافياً وصحياً.	تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة.
4	توفير الخدمات الثقافية والاجتماعية الرياضية ومساهمة القطاع الخاص بما لا يقل عن 40 % من مشاريع المنطقة التنموية	تطوير قدرات الجمعية لتكون مؤسسة عصرية. توفير نموذج لمركز الحي المتكامل الذي يوفر الخدمات الثقافية والاجتماعية والترفيهية والرياضية لساكلي الحي
5	نشر وتفعيل ثقافة المسؤولية الاجتماعية لدى القطاع الخاص/ مشاركته في مشاريع المنطقة التنموية بنسبة لا تقل عن 40% ورفع كفاءة إدارات الجمعيات الخيرية.	عقد الشراكات الاستراتيجية مع القطاع العام والخاص والخيري. عقد الشراكات الاستراتيجية سعياً لتمكين الجمعية من الحصول على الموارد اللازمة لتحقيق الأهداف.

غرس وتعزيز قيم المجتمع والشعور بالمسؤولية

أ- الأهداف:

1. غرس وتعزيز قيم رئيسة في المجتمع، تساهم في تقليل الظواهر السلبية في المجتمع وتساعد على تحقيق أحياء متألفة تُستثمر فيها طاقات الحي في الحفاظ على مكتسبات الحي وبنيتة الاجتماعية.
2. تطوير وتنمية فن الحوار والتشاور للوصول إلى قرارات ذات معنى وهدف يخدم الحي ويمثل رأي الأكثرية.
3. نشر ثقافة العمل الاجتماعي المؤسسي كقيمة هامة بمجتمع الحي لضمان نجاح البرامج والخدمات وتكوين فرق عمل تقوم بدورها في تنفيذ برامج الجمعية من خلال العمل الجماعي المشترك.
4. تنمية قيمة المسؤولية الاجتماعية بالتعاون مع القطاع الخاص، ورفع روح المواطنة لدى أفراد المجتمع، والمحافظة على الولاء للوطن وتأصيلها في النفوس لما تحققه من اجتماع الكلمة واستقرار الأمن والعطاء اللامحدود لخدمة الوطن.

ب- مقومات النجاح:

1. وضع خطة تنفيذية مزمدة لبرامج ومبادرات مستمرة طوال العام تحقق الأهداف.
2. توفير الموارد البشرية والمالية للبرامج والمشاريع والفعاليات المعتمدة.
3. الالتزام بمعايير وتقارير قياس الأداء.
4. المتابعة وتحسين الأداء.

ج- المخرجات:

1. تطبيق الأفراد لمنظومة القيم المتعلقة بالسلوك والانضباط.
2. زيادة تفاعل سكان الحي مع البرامج الاجتماعية.
3. تبنى أفراد الحي لأهمية اتقان العمل واكتساب مهارات الاتقان.
4. مجتمع يطبق قيم الصدق والامانة والنزاهة في معاملاته اليومية.

تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين

أ- الاهداف:

1. تنمية وتطوير الكفاءات والقدرات والمهارات لدى أفراد الحي من خلال ومعرفة السلوكيات الإيجابية والسلبية، والبحث عن القدرات والمهارات لتطويرها واستثمارها ومساعدتها في البحث عن فرص التوظيف لما يعود بالنفع على الفرد والمجتمع، وجعلهم فاعلين مبادرين قادرين على العطاء لتحسين منسوب خدمات الحي.
2. تأهيل قيادات متخصصة في مجال الخدمة الاجتماعية من خلال البحث عن الطاقات والشخصيات القيادية واستقطابها واستثمارها بما يعود على المجتمع بالفائدة، هذه القيادات سوف يكون لها أكبر الأثر في تطوير الجمعية وتنمية مواردها وبرامجها واستدامتها.
3. تطوير مهارات وكفاءات العاملين بالجمعية ومراكزها للمساهمة في تطوير الجمعية وتنمية قدراتها وتحسين الإجراءات والوسائل المتبعة لتقديم خدمات ذات مستوى عالي الجودة والأداء لسكان الحي، تكسب ثقة المستفيدين والمانحين والداعمين.

ب- مقومات النجاح:

1. وضع خطة تنفيذية مزمدة لبرامج ومبادرات مستمرة طوال العام تحقق الأهداف.
2. توفير الموارد البشرية والمالية للبرامج والمشاريع والفعاليات المعتمدة.
3. الالتزام بمعايير وتقارير قياس الأداء.
4. المتابعة وتحسين الأداء.

ج- المخرجات:

1. تخريج أفراد الاحياء ذوي المهارات والكفاءات والقدرات العالية.
2. المساهمة في توظيف الشباب في القطاع العام والخاص.
3. تأهيل وتدريب قيادات متخصصة في مجال العمل الاجتماعي التطوعي.
4. تطوير كفاءات ومهارات العاملين بالجمعية ومراكزها.

تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة

أ- الأهداف:

1. رفع المستوى التعليمي والفكري للأسرة في مجال البيئة من خلال توعية أفراد الحي بأهمية المشاركة في العمل الجماعي التطوعي لتحسين المستوى البيئي وتبني أفضل الممارسات في هذا المجال.
2. نشر الوعي الصحي بين أفراد المجتمع وذلك بتطوير الوعي بالغذاء الصحي وعلاقته بصحة الجسم وتصحيح المفاهيم الغذائية الخاطئة والاستفادة من برامج التوعية الصحية والإسعافات الأولية بالشراكة مع القطاعات ذات العلاقة.
3. تفعيل المسؤولية الاجتماعية والصحية والبيئية للقطاع العام والخاص من خلال التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني واستثمار الإمكانيات المتاحة وتوعية اهالي الحي بهذه الإمكانيات وعقد شراكة مع القطاعات المختلفة لتطوير خدمات الحي البيئية والصحية.

ب- مقومات النجاح:

1. وضع خطة تنفيذية مزممة لبرامج ومبادرات مستمرة طوال العام تحقق الأهداف.
2. توفير الموارد البشرية والمالية للبرامج والمشاريع والفعاليات المعتمدة.
3. الالتزام بمعايير وتقارير قياس الأداء.
4. المتابعة وتحسين الأداء.

ج- المخرجات:

1. توعية سكان الحي بأهمية الثقافة البيئية على صحة الحي وأفراده.
2. تدريب سكان الحي على الإسعافات الأولية ونشر الثقافة الصحية بالحي.
3. زيادة الوعي لدى سكان الحي بأصول السلامة في المنزل والعمل والحي.
4. تفعيل ثقافة المسؤولية الاجتماعية للقطاع العام والخاص ودوره في تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة.

تطوير قدرات الجمعية لتكون مؤسسة عصرية

أ- الاهداف:

1. استحداث إدارة متخصصة ذات كفاءة عالية وخبرة في مجال تنمية الموارد والاستفادة من خبرات مؤسسات المجتمع المدني لتنمية موارد الجمعية. ولدعم الاستقرار المالي للجمعية وتحقيق التنمية المستدامة.
2. بناء نظام تقني إلكتروني حديث يربط الجمعية والمراكز والجهات ذات العلاقة لتسهيل آلية التواصل بين مختلف قطاعات الجمعية والسرعة في الوصول إلى المعلومة لاتخاذ القرارات المناسبة في الوقت المناسب بالإضافة إلى إيجاد بوابة إلكترونية يتم فيها تعريف المجتمع بأهداف وأنشطة الجمعية.
3. تحديث أنظمة وإجراءات وأدلة عمل الجمعية لتتنغم مع المستجدات وذلك بتسهيل الإجراءات المتبعة ودعم الشفافية في أعمال الجمعية.
4. إنشاء مراكز أحياء نموذجية تدار بطريقة "الاستثمار الاجتماعي" من خلال تبني مجموعة من المشاريع لإنشاء وإدارة مراكز أحياء نموذجية متكاملة الخدمات الاجتماعية والثقافية والرياضية ونشر التوعية البيئية والصحية وتفعيل المسؤولية الاجتماعية للقطاع العام والخاص وتنمية القدرات الذاتية لأفراد الحي.
5. إنشاء نظام إدارة "علاقات أصحاب المصلحة" لتسهيل تواصل ساكني الحي بمركز الحي ودعم وتطوير العلاقة بين المستفيدين من الخدمات ومقدمي الخدمة.
6. إنشاء مركز إعلامي للجمعية حيث ان وجود مثل هذا المركز يساهم في إبراز هوية الجمعية وانشطتها ودورها في المجتمع والاستفادة من الوسائل الإعلامية المتاحة.

ب- مقومات النجاح:

1. وضع خطة تنفيذية مزمدة لبرامج ومبادرات مستمرة طوال العام تحقق الأهداف.
2. توفير الموارد البشرية والمالية للبرامج والمشاريع والفعاليات المعتمدة.
3. الالتزام بمعايير وتقارير قياس الأداء.
4. المتابعة وتحسين الأداء.

ج- المخرجات:

1. زيادة الموارد المالية للجمعية، وتأسيس وقف الجمعية لتنمية الإنسان.
2. بناء نظام تقني إلكتروني يربط الجمعية بفروعها ويرفع من كفاءة وفاعلية الجمعية.
3. تحديث الأنظمة والإجراءات.
4. إنشاء مراكز نموذجية مستدامة.
5. إنشاء نظام إدارة علاقات المستفيدين بما يحقق النمو والاستدامة.
6. إنشاء مركز إعلامي يكون جسراً بين الجمعية والداعمين والمستفيدين والمجتمع.

عقد الشركات الاستراتيجية

أ- الأهداف:

1. عقد شراكات مع القطاع العام للاستفادة من الخدمات والمرافق الخاصة بالقطاع العام لتنفيذ برامج وأنشطة الجمعية.
2. عقد شراكات مع القطاعات المانحة، لتحقيق الشفافية واحداث التكامل في تحقيق التنمية المستدامة وتفعيل المسؤولية الاجتماعية وتوفير المعلومات والتقارير التي تدعم جهود هذه القطاعات.
3. عقد شراكات للدعم المالي مع القطاع الخاص لتنمية موارد الجمعية ودعم التنمية المستدامة وإيجاد قنوات لدعم أنشطة وبرامج الجمعية.
4. عقد شراكات التنمية البشرية مع القطاعات العامة والخاصة في مجال التدريب لتطوير قدرات الجمعية وأفراد الحي للإسهام في تقديم خدمات مهنية واحترافية.
5. الاستفادة من مراكز المعلومات لتوفير المعلومات الضرورية اللازمة لاتخاذ القرارات الصحيحة والمساهمة الفعالة في تصميم برامج وأنشطة الجمعية بناءً على هذه المعلومات.

ب- مقومات النجاح:

1. وضع خطة تنفيذية مزمدة لبرامج ومبادرات مستمرة طوال العام تحقق الأهداف.
2. توفير الموارد البشرية والمالية للبرامج والمشاريع والفعاليات المعتمدة.
3. الالتزام بمعايير وتقارير قياس الأداء.
4. المتابعة وتحسين الأداء.

ج- المخرجات:

1. عقد شراكات التنمية البشرية مع قطاع التعليم والتدريب.
2. عقد شراكات الدعم المالي للبرامج والأوقاف مع القطاع الخاص.
3. عقد شراكات مشاريع الأحياء المنتجة مع القطاع الخاص.
4. عقد شراكات مع التربية والتعليم ورعاية الشباب للاستفادة من المرافق العامة.
5. عقد شراكات مع مراكز المعلومات.
6. عقد شراكات مع المؤسسات المانحة لاستدامة الموارد المالية.
7. عقد شراكات مع المراكز البحثية لدراسات الظواهر الاجتماعية والبيئية والصحية.

خطة العمل الخمسية

رابعاً: خطة العمل الخمسية

1. خطة العمل الخمسية

هي الإطار أو الآلية التي من خلالها يتم تنفيذ الاستراتيجية، بحيث يتم تطوير خطة العمل السنوية لتحقيق أهداف المحاور الاستراتيجية وتنفيذها على مراحل خلال الخمس سنوات ابتداء من عام 1435 هـ. مع الأخذ بعين الاعتبار العوامل التالية والتي تساهم بشكل فعال في نجاح تنفيذ هذه الخطط

- تحديد الصلاحيات والمسؤوليات لتنفيذ الخطط التشغيلية
- التركيز على القضايا الرئيسية
- معالجة الأمور المتعلقة بالموارد المالية والبشرية
- دعم اللجنة التنفيذية

2. التوجه الاستراتيجي

تبنيت جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة تحديد مسار العمل الذي يؤدي إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية في خطتها الخمسة (1435 هـ - 1439 هـ) وفي خطتها التشغيلية لعام 1435 هـ وذلك من خلال تطبيق مبدأ الفكر الاستراتيجي في الجمعية بحث أن القرارات اليومية يجب أن يكون لها أثر على الاستراتيجية والتوقعات المستقبلية. ولقد اتخذت الجمعية عدة خطوات لتحقيق مبدأ الفكر الاستراتيجي وذلك من خلال:

- التأكد من تحقيق الرؤية والرسالة (تحقيق متطلبات أصحاب المصلحة)
- تحديد الوجهة المستقبلية وأين تريد الجمعية أن تكون (الرؤية والمحاور الاستراتيجية والأهداف)
- المراجعة الدورية لتحليل الفجوات وتقييم الأداء وتصحيح المسار (من الحاضر الى المستقبل)
- ماهي المتغيرات المستقبلية التي تؤثر على أدائنا

• التأكد من تحقيق الرؤية والرسالة (تحقيق متطلبات أصحاب المصلحة)

عقد اللقاءات والاجتماعات الدورية مع أصحاب المصلحة لإدارة توقعاتهم والتعاون معهم لتحقيق تطلعاتهم في تنفيذ الخطط التشغيلية لتحقيق الاستراتيجية.

• تحديد الوجه المستقبلية واين تريد الجمعية أن تكون (الرؤية والمحاور الاستراتيجية والأهداف)

المحور الاستراتيجي	الاهداف الاستراتيجية	اهداف الخطة الخمسية
غرس وتعزيز قيم المجتمع والشعور بالمسؤولية	تعزيز منظومة قيم المجتمع الرئيسية	تعزيز خمسة قيم رئيسية (الصدق – الاحترام – الأمانة – الإخلاص - العدل) لدى 500.000 فرد من سكان جدة
	توعية وتوثيق الروابط الأسرية والاجتماعية	تعزيز خمسة قيم لتعزيز الروابط الأسرية والاجتماعية (توثيق الجوار – بر الوالدين - صلة الرحم - الانتماء – الحقوق والواجبات لأفراد الأسرة) لدى 500.000 فرد من سكان جدة
	نشر ثقافة الحوار والعمل الاجتماعي المؤسسي بين أفراد المجتمع	1. غرس ثقافة الحوار لدى 200.000 طالب من طلاب المدارس 2. غرس ثقافة الحوار لدى 50.000 من الآباء 3. غرس ثقافة الحوار لدى 10.000 من المعلمين والمعلمات 4. غرس ثقافة العمل التطوعي لدى 5.000 شاب وشابة
	تنمية قيمة المسؤولية الاجتماعية ورفع روح المواطنة لدى أفراد المجتمع	1. زيادة الوعي لدى "50.000" شباب وفتاة للمحافظة على الممتلكات العامة (سنوياً) 2. تعزيز التعامل بإيجابية مع الظواهر السلبية في المجتمع لدى 100.000 من أفراد المجتمع 3. تعزيز قيمة العمل التطوعي لدى 10.000 من أفراد المجتمع

المحور الاستراتيجي	الاهداف الاستراتيجية	اهداف الخطة الخمسية
تنمية مهارات الإنسان للوصول لمواصفات القوي الأمين	تنمية وتطوير كفاءات وقدرات ومهارات أهل الحي	1. غرس مهارة التعلم لدى 20.000 من طلاب المرحلة الابتدائية والإعدادية 2. غرس حب القراءة لدى 50.000 من أفراد المجتمع (إنشاء مكتبات في الأحياء) 3. تطوير قدرات (20.000 شاب وشابة) في مهارات (الإلقاء – اتخاذ القرار- إدارة الوقت – التفكير الإبداعي)
	تعزيز ثقافة العمل الحر ودعم الأسر المنتجة	1. توفير عدد 10000 فرصة عمل عن طريق تنفيذ مشروع الأحياء المنتجة وتحويل الأسر والمجموعات الشبابية المتلقية للمساعدات إلى أسر منتجة وتوفير حياة كريمة 2. توفير عدد 5000 شاب وشابة
	تطوير كفاءات وقدرات ومهارات العاملين بالجمعية ومراكزها	1. تأهيل 1000 موظف ومتعاون في مراكز الأحياء في مجالات (الإدارة – السكرتارية – المحاسبة – التسويق – وتنمية الموارد – التخطيط – إدارة المشاريع - الإعلام)
	تأهيل قيادات متخصصة في مجال الخدمة الاجتماعية	1. تدريب 100 من المتخصص في مجال الاصلاح والاستشارات الاسرية 2. تدريب 50 من المتخصصين في مجال الاستشارات الشبابية 3. استقطاب 10 من المتقاعدين المتخصصين لكل مركز

اهداف الخطة الخمسية	الاهداف الاستراتيجية	المحور الاستراتيجي
1. تدريب 150 ألف فرد في مجال الاسعافات الأولية 2. توعية 150 ألف فرد في مجال السلامة المنزلية 3. توعية 200 ألف فرد بالعوادات الصحية السليمة 4. توعية 200 ألف ساكن في جدة بمفهوم النظافة وحماية البيئة 5. زيادة الوعي لدى 500 ألف فرد لترشيد الاستهلاك في الماء والكهرباء والغذاء	نشر الوعي بين أفراد المجتمع في مجال البيئة والصحة والسلامة	تبني أفضل الممارسات في مجال البيئة والصحة والسلامة
1. زيادة عدد الشركات والمؤسسات المتبنية للمسؤولية الاجتماعية لعدد 20 مؤسسة أو شركة 2. إقامة خمسة مشاريع مشتركة مع الجمعيات الخيرية 3. إقامة شراكة مع 10 شركات لتنفيذ 10 مشاريع في مجال البيئة والصحة والسلامة	تفعيل المسؤولية الاجتماعية للمؤسسات في مجال البيئة والصحة والسلامة	الصحة والسلامة

المحور الاستراتيجي	الاهداف الاستراتيجية	اهداف الخطة الخمسية
	تحديث الأنظمة والأدلة ونموذج العمل	<ol style="list-style-type: none"> 1. مراجعة وتطوير الأنظمة والأدلة التي تحكم وتقن سير العمل في الجمعية على مستوى المنطقة . 2. تطوير إجراءات العمل التي تنظم سير العمل في الجمعية . 3. إعداد مخطط عام لإدارة أنظمة المعلومات (IT Strategy) يستهدف الخمس سنوات القادمة، يتضمن رؤية شاملة وخارطة طريق تفصيلية.
	إنشاء مراكز أحياء نموذجية	<ol style="list-style-type: none"> 1. الحصول على عدد 20 موقع لبناء المراكز النموذجية ومقر الأمانة من أمانة مدينة جدة 2. إعداد التصاميم والخرائط التنفيذية لعدد 20 مركز نموذجي 3. الانتهاء من بناء 20 مركز نموذجي لجمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة 4. إعداد خطة تشغيل وصيانة وحماية المراكز التي تم بنائها عن طريق التعاقد
	إنشاء مركز إعلامي	<p>تطوير وسائل التواصل داخل الجمعية وخارجها عن طريق:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. المشاركة بمعارض بالأسواق التجارية بمعدل معرض كل شهرين 6 معارض 2. المشاركة بمعارض تجارية سنوية بمعدل معرض كل 6 شهور 3. المشاركة في مؤتمرات على الأقل في السنة 4. إقامة معارض داخل البنوك والشركات 3 معارض كل اربعة أشهر 12معرض 5. لقاءات سنوية مع المؤسسات المانحة 5 لقاءات 6. إعداد فقرة شهرية في أحد البرامج 7. إعداد نشرة اسبوعية عن أخبار وأنشطة مراكز الأحياء 8. تطوير اصدارات خاصة مطبوعة، مسموعة، مرئية 9. إقامة أركان تعريفية داخل الأحياء والمولات 10. استخدام وسائل دعائية جاذبة ومبتكرة لنشر فكرة الجمعية بين السكان
	بناء نظام تقني إلكتروني ومركز للمعلومات	<p>أتمته العمليات الخاصة بالوظائف التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. المحاسبة والمالية والمشتريات 2. الموارد البشرية 3. إدارة المعاملات والوثائق 4. إدارة علاقات العملاء وتنمية الموارد المالية 5. إدارة المشاريع 6. إدارة الممتلكات والصيانة 7. إدارة المراجعة وضبط الجودة
	إنشاء نظام إدارة علاقات أصحاب المصلحة	<p>تطوير وتطبيق نظام لإدارة علاقات العملاء لمتابعه جميع الأنشطة المتصلة بجميع شرائح العملاء (مانحين - ممولين - متبرعين - أعضاء - سكان الحي - القطاع العام - القطاع الخاص - الجمعيات الخيرية) ومتابعة كافة الاتصالات اللازمة معهم وتقديم التقارير المختلفة.</p>

تطوير قدرات الجمعية لتكون مؤسسة عصرية

المحور الاستراتيجي	الاهداف الاستراتيجية	اهداف الخطة الخمسية
عقد الشراكات الاستراتيجية	تنمية الموارد وتأسيس وقف الجمعية	1. استقطاب 10 أعضاء جدد لمجلس الحي سنوياً
		2. استقطاب 3 أعضاء شرف لكل مركز سنوياً
		3. المحافظة على 80% من أعضاء مجلس الحي سنوياً
		4. المحافظة على 60% من أعضاء الشرف سنوياً
		5. إيجاد راعي رئيس لكل مركز
		6. إقامة عدد 25 من الأركان التعريفية داخل الأحياء والمولات
		7. استقطاب رعاة لعدد 12 مركز نموذجي جديد
		8. استقطاب رعاة للمراكز النموذجية (المصاريف الإدارية والعمومية)
		9. تأسيس وقف الجمعية بقيمة 100 مليون ريال
		10. استقطاب الأفراد لدعم الجمعية بمبلغ 5 مليون ريال
		11. استقطاب عدد 30 من المؤسسات والشركات المانحة
عقد الشراكات مع القطاع الخاص والتنمية البشرية	عقد الشراكات مع القطاع الخاص والتنمية البشرية	1. إقامة ثلاثة مشاريع سنوياً لكل مركز مع القطاع الخاص
		2. توفير 20 مقعد مجاني لتدريب شباب الحي سنوياً
عقد شراكات مع القطاع العام	عقد شراكات مع القطاع العام	1. إعداد وتفعيل عدد 5 من مذكرات التفاهم مع (التعليم – الإعلام – البلدية – الصحة – الأوقاف – العمل)
عقد شراكات مع المؤسسات المانحة	عقد شراكات مع المؤسسات المانحة	1. تعزيز وتوسعة الشراكة مع المؤسسات المانحة الحالية وعددها 2
		2. استقطاب عدد 10 مؤسسات مانحة جديدة

• المراجعة الدورية لتحليل الفجوات وتقييم الأداء وتصحيح المسار (من الحاضر الى المستقبل)

مراجعة الأداء وتقييم المسار بناء على التقارير والاجتماعات الدورية والانجازات المحققة للتأكد أن الجمعية ومراكزها تسير على المنهجية المرسومة في خطتها الاستراتيجية وأن جميع أعمالها وإنجازاتها تصب في تحقيق أهدافها الاستراتيجية.

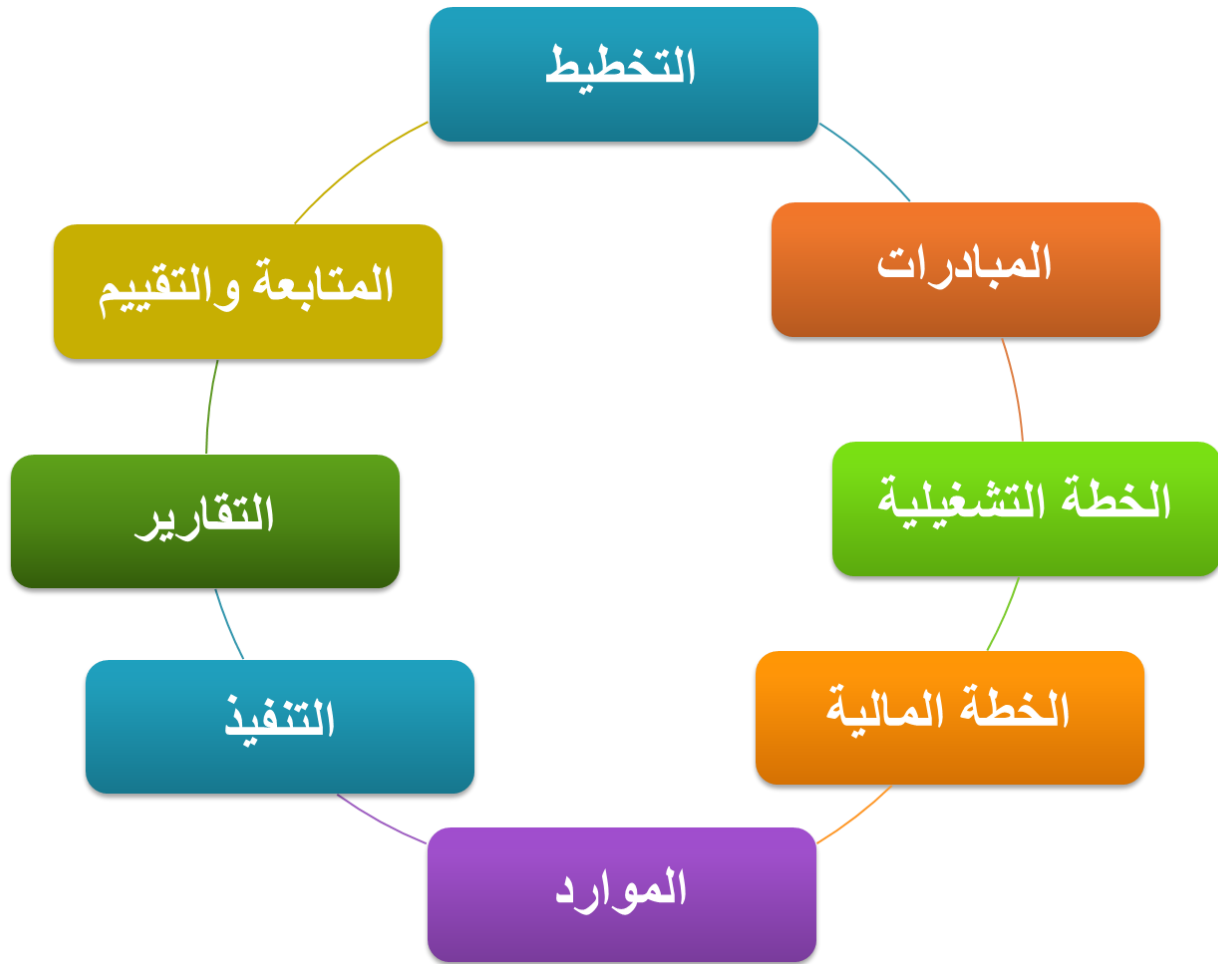
• دراسة وتحليل المتغيرات المستقبلية التي تؤثر على أداء الجمعية

دراسة وتحليل العوامل والاتجاهات المستقبلية ومدى تأثيرها على الجمعية، وما هي المشاكل والمخاطر المحتملة وكيفية التعامل معها وكذلك تحديد الفرص المتاحة مستقبلاً وكيفية الاستفادة منها واستثمارها في تطوير قدرات واداء الجمعية.

الخطة التشغيلية وآلية التنفيذ

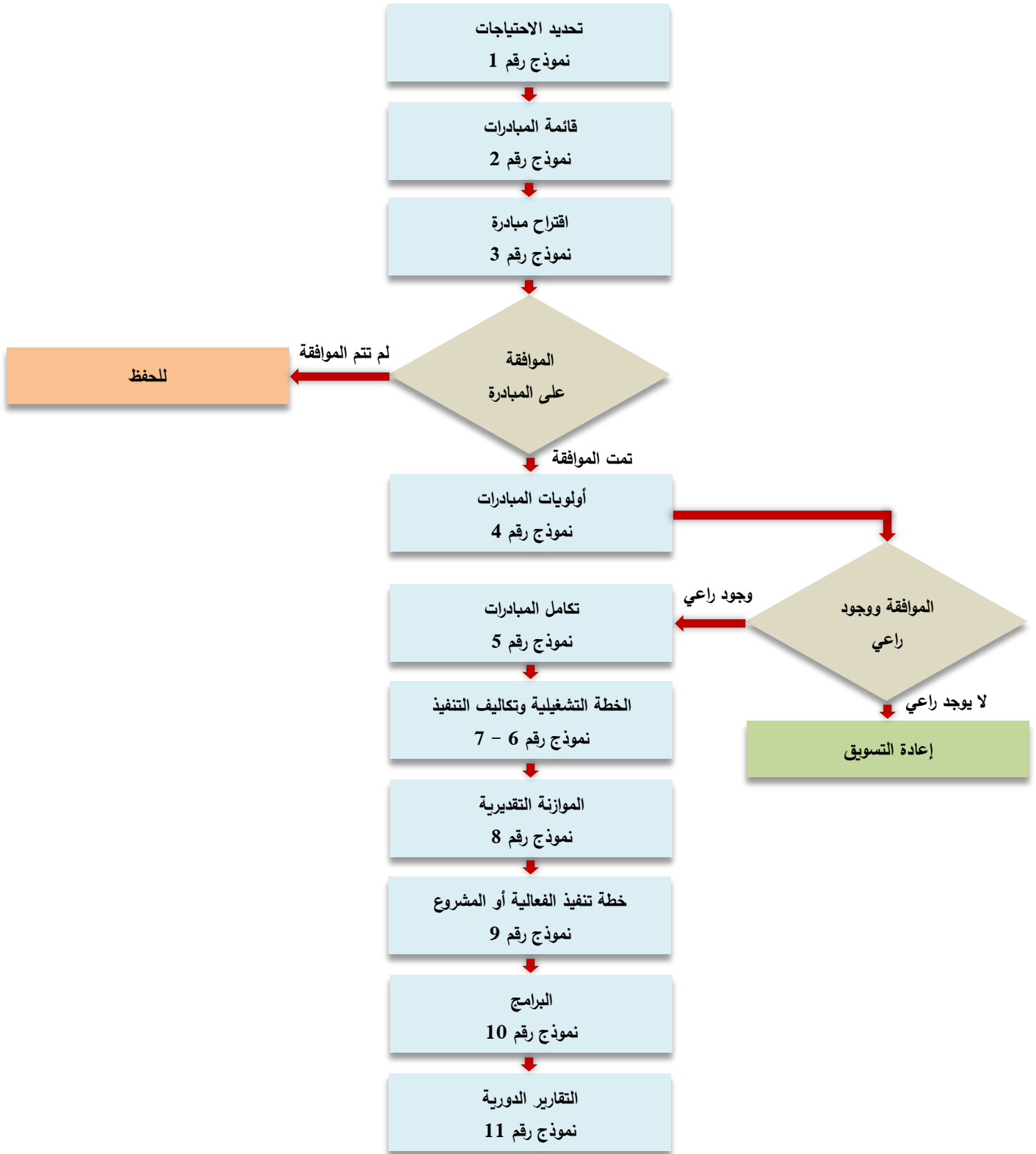
خامساً: الخطة التشغيلية وآلية التنفيذ

تسعى الجمعية إلى تحويل خطتها الاستراتيجية إلى حيز التنفيذ من خلال الخطط التشغيلية السنوية ضمن الخطة الخمسية للجمعية ابتداء من عام 1435 هـ. وذلك بتحليل الأهداف والخروج بمبادرات يتم تنفيذها ضمن برامج ومشاريع على مدار السنة، هذه المبادرات يتم تحديد تكاليف تنفيذها ضمن خطة مالية والتي تحدد الموارد المطلوبة لتنفيذ المبادرات.



تحديد المبادرات

يتم تنفيذ المبادرات بوضع خطط تهدف إلى تحديد الخطوات اللازمة لتحقيق أهداف المحاور الاستراتيجية. وهذه الخطط توضح الجهة المكلفة بتنفيذ العمل وفق جدول زمني محدد ويتم كذلك تحديد التقارير الدورية. ويوضح الشكل التالي الإطار العام لتنفيذ المبادرات:



وفيما يلي شرح تفصيلي لخطوات تنفيذ الاستراتيجية كما هي موضحة في الشكل أعلاه:

دورة الخطة التشغيلية

يتم الانتهاء من وضع الخطة التشغيلية للعام القادم قبل انتهاء العام الحالي بثلاثة شهور، وذلك بتحليل إنجازات العام الحالي، وبالتكامل مع هذه الإنجازات يتم وضع قائمة بأولويات المبادرات الجديدة المقترحة والتي سيتم تنفيذها تحقيقاً لأهداف الخطة الاستراتيجية.

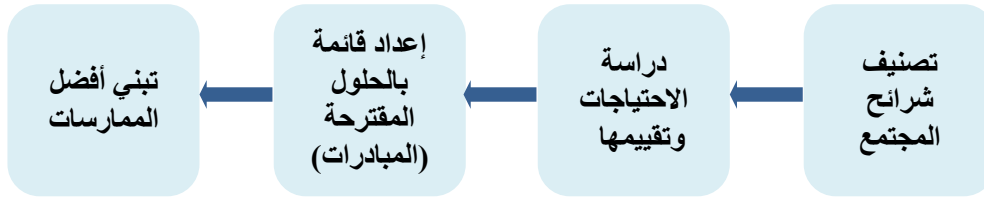
تترجم هذه المبادرات إلى خطة مالية وبناءً عليها تحدد الموارد المطلوبة لتنفيذ الخطة التشغيلية. وعلى ضوء التقارير الدورية والمتابعة يتم اتخاذ الاجراءات التصحيحية وتحسين الأداء وإعادة تقييم وتطوير الخطة التشغيلية.

محتويات الخطة التشغيلية

1. الهدف المراد تحقيقه
2. العمل أو الأعمال التي يتم تنفيذها لتحقيق الهدف
3. مدة ووقت تنفيذ العمل
4. الموارد المطلوبة للتنفيذ
5. تكلفة التنفيذ
6. الوسائل التي يتم استخدامها لمعرفة تحقيق الهدف

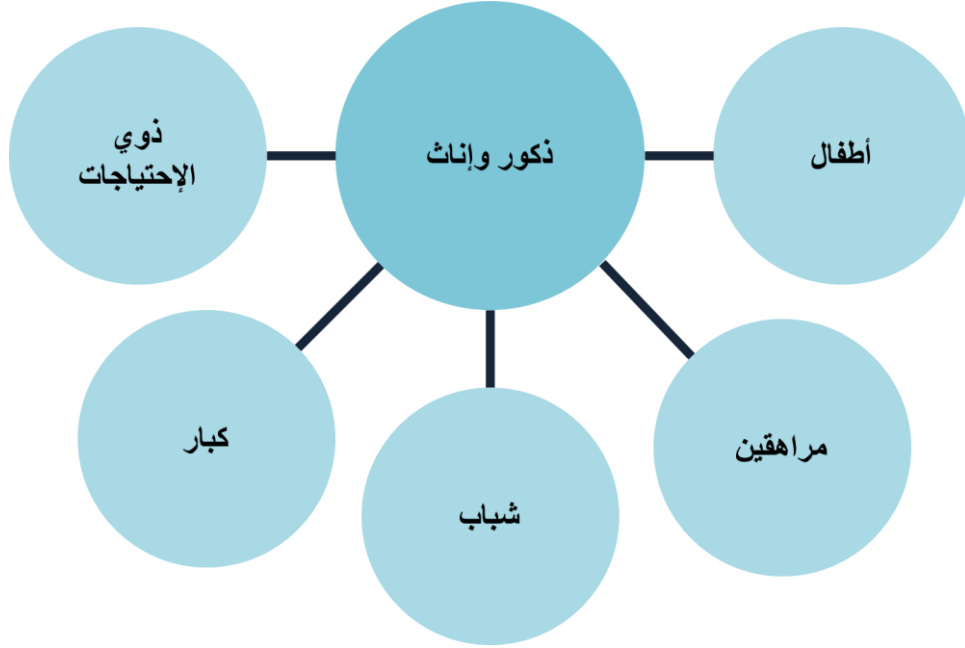
إعداد الخطة التشغيلية

1. التخطيط



1.1 تصنيف شرائح المجتمع

قبل البدء في إعداد قائمة المبادرات، لابد من تحديد شرائح المجتمع المستهدفة من هذه المبادرات، بحيث أن لكل شريحة ما يناسبها من الدورات التدريبية والتأهيلية والبرامج والمشاريع.



2.1 دراسة الإحتياجات وتقييمها

يتم تحديد احتياجات أهل الحي باستخدام أحد أو بعض الوسائل التالية:

- استخدام نموذج استبيان للحصول على الاقتراحات من أهل الحي (نموذج استبيان تحديد الإحتياجات - نموذج رقم 1)
- الاستعانة بأئمة المساجد
- المقابلات الشخصية
- العصف الذهني
- الحصول على بعض الإحصائيات
- تحديد الظواهر السلبية وطرق معالجتها
- تحديد الظواهر الإيجابية وطرق استثمارها
- تقارير سابقة للأعوام الماضية

3.1 اعداد قائمة بالحلول المقترحة (المبادرات)

يتم إعداد قائمة بالحلول المقترحة (المبادرات) المراد تنفيذها بناءً على مخرجات تحديد الاحتياجات لتلبي احتياجات أهل الحي خلال السنة التشغيلية. (نموذج قائمة المبادرات - نموذج رقم 2)

4.1 تبني أفضل الممارسات

هنالك بعض التجارب الناجحة التي تمت إما في مراكز احياء أخرى أو جمعيات أخرى سواء داخلية أو خارجية، يتم الاستفادة من هذه التجارب في عملية التخطيط وإعداد وصياغة المبادرات.

2. المبادرات



1.2 تحليل المبادرات

يتم في هذه المرحلة تحليل قائمة المبادرات لتحقيق أهداف الاستراتيجية، والتأكد من توفير الموارد اللازمة لتنفيذ خطة كل مبادرة، وتحتاج بعض المبادرات إلى رعاية لتوفير الدعم المالي لها، وهذا يتطلب عمل تحليل للمبادرة وذلك:

- للتعرف على احتياجات الأطراف ذات العلاقة
- النتائج المرجوة من تنفيذها
- إعداد قائمة بجميع الخيارات المتاحة لتحليلها ودراستها قبل البدء في تنفيذ المبادرة.
- تحديد ما إذا كان ينبغي المضي قدماً في تنفيذ المبادرة.
- الحصول على موافقة مجلس الحي واللجنة الإدارية بالأمانة لتبني المبادرة. (نموذج اقتراح مبادرة - نموذج رقم 3).

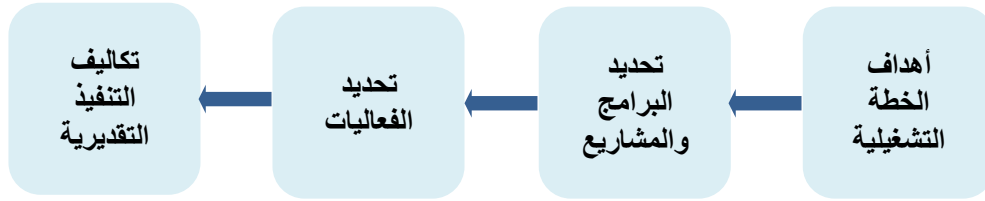
2.2 تحديد أولويات المبادرات

يتم تحديد أولويات المبادرات بناءً على مجموعة من العوامل من بينها العائد الاجتماعي المتوقع من تنفيذ هذه المبادرة وعدد المستفيدين وسهولة وتكرار التنفيذ والتمويل والتكاليف والمهارات المطلوبة للتنفيذ والجهة المنفذة. كل هذه العوامل يتم تقييمها وعلى ضوءها يتم تحديد الأولويات. (نموذج أولويات المبادرات - نموذج رقم 4)

3.2 تكامل المبادرات

تهدف هذه الخطوة إلى تحديد علاقة المبادرات بعضها مع بعض ومدى تكاملها، وهل يتطلب البدء في مبادرة بعد الانتهاء من أخرى. وما هو تأثير كل مبادرة على الجمعية من حيث المنافسة على الموارد المالية والبشرية والبحث عن رعاة لتنفيذ هذه المبادرات. وتحديد وقت تنفيذ كل مبادرة، إذ أن بعضها يحتاج إلى توقيت مناسب للبدء في التنفيذ (رمضان، العيد، ... الخ). وتخصيص الموارد المتاحة بناء على سلم الأولويات. (نموذج تكامل المبادرات- نموذج رقم 5)

3. الخطة التشغيلية



بعد اعتماد المبادرات وتكاملها، يتم البدء في وضع الخطة التشغيلية لتنفيذ المبادرات المعتمدة. (نموذج الخطة التشغيلية - نموذج رقم 6) وتتلخص الخطة التشغيلية في الآتي:

1.3 أهداف الخطة التشغيلية

يتم تحديد أهداف الخطة التشغيلية المحددة للعام القادم بناء على الخطة الخمسية للجمعية وذلك لكل محور استراتيجي وهدف استراتيجي.

2.3 تحديد البرامج والمشاريع

يتم تحديد البرامج والمشاريع التي سيتم تنفيذها لتحقيق أهداف الخطة التشغيلية المحددة للعام.

3.3 تحديد الفعاليات

يتم تحديد الفعاليات التي سيتم تنفيذها ضمن كل برنامج ومشروع، وتضم قائمة الفعاليات: اسم ووصف الفعالية وتاريخ بدء ونهاية التنفيذ والفئة المستهدفة وعدد مرات التنفيذ وعدد المستفيدين.

4.3 تكاليف التنفيذ التقديرية

يتم تحديد التكاليف التقديرية لتنفيذ الفعاليات ضمن البرامج والمشاريع التي تحقق أهداف الخطة التشغيلية للعام القادم. يتم إدراج هذه التكاليف ضمن الخطة المالية لإعداد الموازنة التقديرية لكل مركز حي أو أمانة الجمعية (نموذج التكاليف التقديرية لتنفيذ فعالية أو مشروع - نموذج رقم 7).

4. الخطة المالية



بعد إعداد الخطة التشغيلية لتنفيذ المبادرات، يتم البدء في وضع الخطة المالية لتمويل مشاريع تنفيذ المبادرات المعتمدة. والخطة المالية تتلخص في الآتي:

1.4 إعداد الموازنة التقديرية للسنة التشغيلية

يتم إعداد الموازنة التقديرية التي تحتاجها أمانة جمعية مراكز الأحياء أو مركز الحي لتقدير مبالغ التشغيل المطلوبة للسنة المالية القادمة، وذلك بناءً على التكاليف التقديرية لتنفيذ المبادرات والتكاليف الإدارية والتشغيلية المباشرة وغير المباشرة (نموذج الموازنة التقديرية – نموذج رقم 8).

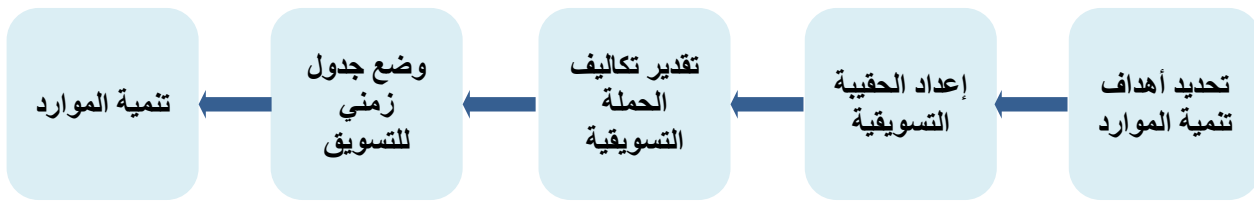
2.4 توقعات المصروفات

وضع خطة للمصروفات المتوقعة موزعة على شهور السنة المالية.

3.4 التدفقات النقدية (الإيرادات)

وضع جدول للتدفقات النقدية المطلوبة موزعة على شهور السنة المالية.

5. تنمية الموارد



1.5 تحديد أهداف تنمية الموارد

يتم التحديد من خلال الخطة المالية للمبادرات المعتمدة إضافة إلى المصاريف الإدارية العمومية للأمانة أو المركز.

2.5 إعداد الحقيبة التسويقية

يتم إعداد الحقيبة التسويقية بناءً على تحليل المبادرة والموافقة على تنفيذها وذلك لتسويقها والحصول على راعٍ لبيتني تمويل التنفيذ، ووضع خطة مكتوبة تنص على الموارد المالية المطلوبة لتنفيذ

المبادرات ومصادر التمويل المقترحة، وطرق توفير هذه المبالغ. مع الأخذ بعين الاعتبار المبالغ المتوفرة حالياً والتجارب السابقة ووسائل وطرق التمويل.

3.5 تقدير تكاليف الحملة التسويقية

تقدير تكاليف الحملة التسويقية بناءً على عدد البرامج والمشاريع التي ستنفذ خلال العام.

4.5 وضع جدول زمني للتسويق

وضع جدول زمني لتسويق حملات تنمية الموارد وجمع التبرعات بحيث يتم استثمار الفرص والمناسبات.

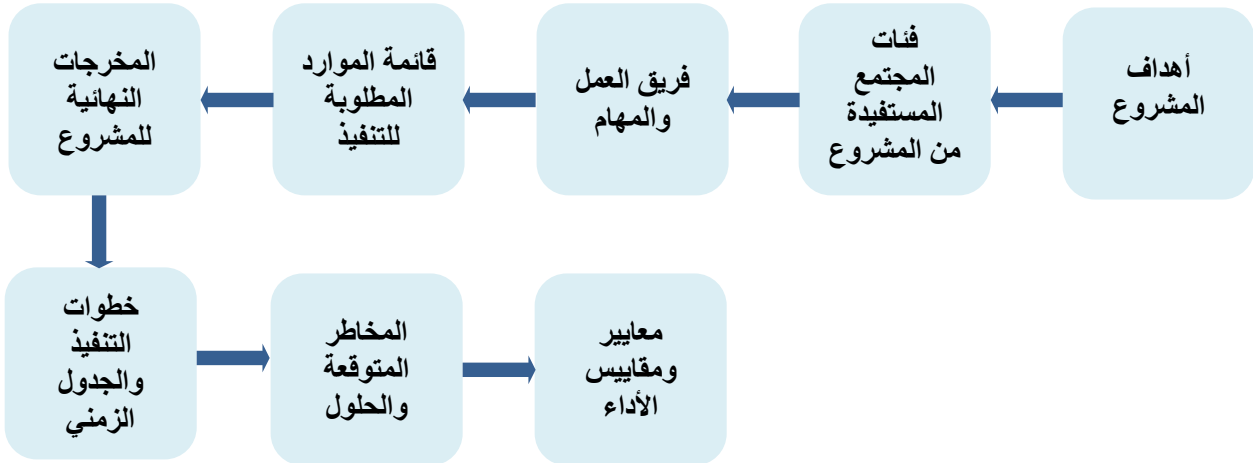
5.5 تنمية الموارد

تبحث تنمية الموارد عن متبرعين – داعمين – مانحين جدد لهم اهتمامات في تنفيذ أحد أو بعض المبادرات، ويتم ذلك بعمل حصر الشركات وأعيان الحي لمعرفة اهتماماتهم وطرق التواصل معهم لتسويق المشاريع المناسبة لهم.

6. خطة تنفيذ مشروع

بعد اعتماد المبادرة ووجود الراعي، تنتقل هذه المبادرة إلى مرحلة التنفيذ وتتحول إلى مشروع يتم تنفيذه بناءً على خطة عمل متكاملة وجدول زمني محدد. المشروع يشمل الفعاليات.

(نموذج خطة تنفيذ مشروع – نموذج رقم 9)



1.6 أهداف المشروع

الأهداف التي سوف يحققها المشروع

2.6 فئات المجتمع المستفيدة من المشروع

شرائح المجتمع المستهدفة من هذا المشروع من الذكور والإناث والأطفال والمراهقين والشباب والكبار وذوي الاحتياجات الخاصة، بحيث أن لكل شريحة ما يناسبها من الدورات التدريبية والتأهيلية والأنشطة والفعاليات.

3.6 فريق العمل والمهام

يقوم مدير المشروع بتحديد الموارد البشرية اللازمة لتنفيذ المشروع وتحقيق أهدافه. ويحتاج مدير المشروع إلى تعيين فريق إدارة المشروع الذي سيتولى المسؤولية الرئيسية في تخطيط وتنفيذ المشروع. ثم يقوم مدير المشروع بالعمل على توظيف فريق المشروع وتحديد المهام لكل عضو في الفريق.

4.6 قائمة الموارد المطلوبة للتنفيذ

إعداد قائمة بالموارد المطلوبة للتنفيذ وتشمل: الموارد المالية والبشرية والمواد والأدوات وكذلك تحديد التكلفة التقديرية لهذه الموارد.

5.6 المخرجات النهائية للمشروع

المخرجات التي سوف يقوم المشروع بإنتاجها سواء كانت محسوسة أو غير محسوسة كتحسين صورة مركز الحي أو الجمعية، رضى أهل الحي عن الخدمات المقدمة.

6.6 خطوات التنفيذ والجدول الزمني

تحديد الخطوات التي يتم اتخاذها لتنفيذ المشروع، بما في ذلك المخرجات لكل خطوة وتاريخ تنفيذها المتوقع.

7.6 المخاطر المتوقعة والحلول البديلة

تقييم مستوى المخاطر المحتملة والتي قد تؤثر على تنفيذ أو سير المشروع، ووضع خطة لمواجهة هذه المخاطر لمنعها أو للحد من تأثيرها على المشروع.

8.6 معايير ومقاييس الأداء

استخدام آلية لتقييم أداء كل مشروع لضمان تحقيق أهدافه، وتساعد الآلية على جعل الاستراتيجية محور التركيز والتنفيذ وتحسين الأداء.

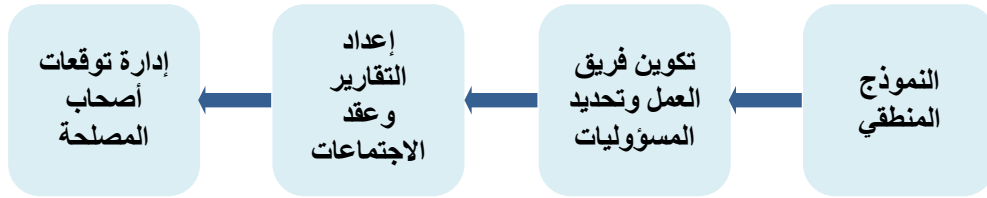
قياس الأداء هو وسيلة لتحليل مدى نجاح تنفيذ المشروع، ويتم ذلك باستخدام:

- معايير الأداء - ما الذي يتم قياسه (مثل عدد الدورات ، عدد المستفيدين)
- الأداء المستهدف - ما هو الأداء المطلوب تحقيقه (20 دورة، 100 مستفيد)

يتم قياس الأداء بمقارنة الأداء الفعلي بالأداء المستهدف قياس الأداء يساعد على معرفة:

- مدى تحقيق الهدف المطلوب من المبادرة
- المشكلة التي تحتاج إلى معالجة
- النجاحات التي يمكن أن تكون نموذجاً يحتذى به

7. التنفيذ



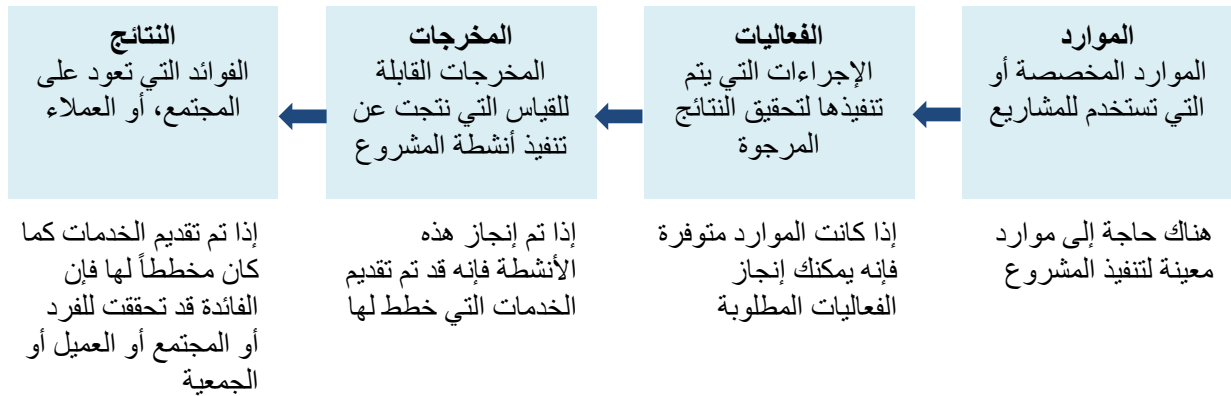
1.7 النموذج المنطقي

يُعتبر النموذج المنطقي طريقة منهجية وبصرية لعرض العلاقات بين الموارد المتاحة لتنفيذ المشاريع التي تنوي القيام بها والمخرجات والنتائج التي تأمل في تحقيقها.

ومن خلال النموذج المنطقي نستطيع أن:

- نحدد الأنشطة والمشاريع التي نريد تنفيذها
- ما الذي نريد تحقيقه من هذه المشاريع
- نوضح الاستراتيجية الكامنة وراء المشاريع
- نبني علاقة واضحة بين الأعمال والنتائج
- نشكل أساس لتقييم المشروع

النموذج المنطقي: سلسلة من التساؤلات والنتائج بصيغة: "إذا، فإنه"



2.7 تكوين فريق العمل وتحديد المسؤوليات

تقع على كاهل مدير المشروع مسؤولية تكوين فريق العمل وتحديد مسؤوليات كل عضو، عند اتخاذ القرار بشأن اختيار أعضاء الفريق، ينبغي النظر في المعايير التالية للحصول على فريق المشروع:

- مستوى الخبرة المطلوبة - يقوم مدير المشروع بتجميع كافة المعلومات عن مستوى الخبرة الحالية لعضو الفريق لمقارنتها مع مستوى الخبرة المطلوبة.
- مستوى الاهتمام - يحدد مدير المشروع مدى اهتمام عضو الفريق في المشاركة في المشروع وما هو سبب الاهتمام.
- المؤهلات الشخصية - يبحث مدير المشروع في المهارات الشخصية ومواهب عضو الفريق وقياس مدى مقدرة هذا العضو على العمل مع أعضاء فريق المشروع الآخرين، وذلك عن طريق المقابلات والاستبيانات.
- التواجد - يحدد مدير المشروع ما إذا كان عضو الفريق المطلوب لهذا المشروع متاح.
- المعرفة - يحدد مدير المشروع الكفاءة والمهارة المتوفرة لدى أعضاء الفريق.

3.7 إعداد التقارير وعقد الاجتماعات الدورية

يتم إعداد التقارير لتبادل المعلومات ومتابعة مراحل التنفيذ والمنجزات التي تمت وماهي الخطوات التالية للتنفيذ والتحديات والحلول.

ويتم عقد الاجتماعات الدورية لمراجعة التقارير ولقاء جميع الأشخاص المعنيين بتنفيذ المشروع، لمراجعة سير العمل وتبادل الخبرات والدروس المستفادة والتعرف على العوامل والمستجدات التي قد تؤثر على تنفيذ المشروع، وماهي الإجراءات التي تتخذ للتخفيف من آثار هذه العوامل أو المستجدات.

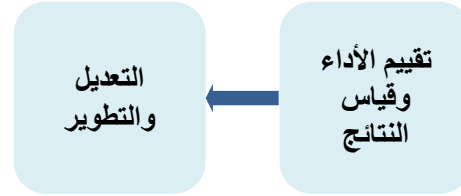
4.7 إدارة توقعات أصحاب المصلحة

تحقق عملية التواصل مع أصحاب المصلحة والتعاون معهم متطلباتهم، وتساعد إدارة التوقعات في زيادة فرص نجاح المشروع من خلال إطلاع أصحاب المصلحة على فوائد المشروع، ويعمل ذلك على تمكينهم من أن يصبحوا داعمين نشطاء للمشروع.

8. البرامج

البرنامج هو مجموعة من المشاريع المتشابهة والمرتبطة ببعضها والتي تحقق هدف استراتيجي، وتتم إدارتها بطريقة مركزية للحصول على مزايا ورقابة لا تتوفر عند إدارة كل مشروع على حدة. (نموذج قائمة البرامج - نموذج رقم 10).

9. المتابعة والتقييم



1.9 تقييم الأداء وقياس النتائج

يتم تقييم مؤشرات الأداء في الجمعية بقياس فعالية الخدمة المقدمة والإنجازات التي تحققت وتم لمسها من أهل الحي. وللحصول على هذه المؤشرات:

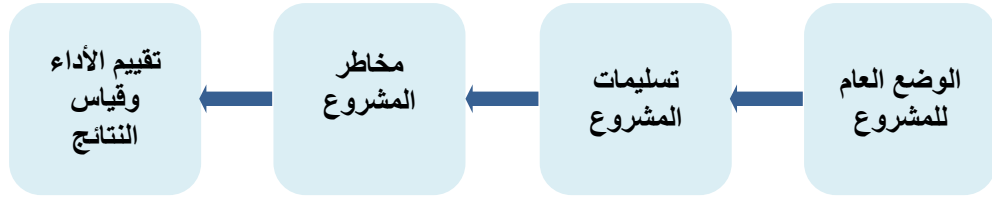
1. المدخلات - قياس ما تم استثماره من موارد بشرية ومالية وتجهيزات وأدوات في تنفيذ المشاريع والفعاليات
2. المخرجات - قياس ما تحقق من إنجازات مثل: عدد المستفيدين او الحضور
3. الكفاءة - قياس الكفاءة بمقارنة المدخلات بالمخرجات
4. الجودة - قياس رضا اصحاب المصلحة (أهل الحي - المانحين - المستفيدين - الشركاء) من الخدمة المقدمة من ناحية الدقة والوقت والكفاءة والتنسيق والأداء والمهنية، مثل: نسبة رضا المستفيدين، نسبة رضا المانحين أو الداعمين عن النتائج. وذلك عن طريق الاستبيان.
5. النتائج - قياس الأثر الذي تحقق والذي من اجله تم تنفيذ المشروع، مثل: توظيف عدد من شباب الحي زيادة نسبة النظافة في الحي زيادة نسبة التواصل بين جيران أهل الحي.

2.9 التعديل والتطوير

التعديل والتطوير هي عملية مستمرة تهدف إلى زيادة كفاءة وفاعلية المشروع وتحسين الأداء وهذه المرحلة تتم خلال تنفيذ المشروع ومراجعة تقارير ومؤشرات الأداء.

10. التقارير الدورية

يتم إعداد تقرير شهري لكل مشروع يتم تنفيذه سواء في أمانة الجمعية أو مراكز الأحياء. ويعتبر التقرير الشهري أداة اتصال ووسيلة لنقل المعلومات وعرض النتائج ومراحل تطوير المشروع ومعرفة ما تم إنجازه وما هي الأسباب التي أدت إلى عدم تحقيق وانجاز ما خلال فترة معينة. يساعد التقرير الشهري في تحقيق اهداف المشروع وهو آلية لجعل الاستراتيجية محور التركيز. ومن خلال مراجعة ومناقشة التقرير الشهري يتم إتاحة الفرصة لاطلاع الجميع على سير التنفيذ وتبادل الخبرات والدروس المستفادة والتعرف على العوامل والمستجدات التي قد تؤثر على الاستراتيجية وتنفيذها وماهي الإجراءات التي تتخذ للتخفيف من آثار هذه العوامل أو المستجدات. (نموذج التقرير الشهري - نموذج رقم 11)



1.10 الوضع العام للمشروع

ملخص الانجازات الكلية للمشروع وما تم انجازه حتى الآن وهل المشروع يسير حسب الجدول المحدد

2.10 تسليمات المشروع

تسليمات ونتائج المشروع وتاريخ التسليم المتوقع والتاريخ الفعلي وملاحظات حول التسليمات.

3.10 مخاطر المشروع

ادراج المخاطر المتوقعة والتي قد تعيق تنفيذ المشروع في الوقت المحدد وما هو احتمال حدوثها وما هو الاثر الذي ينتج عند وقوعها.

4.10 تقييم الأداء وقياس النتائج

قياس أداء الخدمة المقدمة والإنجازات التي تحققت وتم لمسها من أهل الحي ويشمل ذلك:

1. المدخلات - قياس ما تم استثماره من موارد بشرية ومالية وتجهيزات وأدوات في تنفيذ المشاريع والفعاليات
2. المخرجات - قياس ما تحقق من إنجازات مثل عدد المستفيدين او الحضور
3. الكفاءة - قياس الكفاءة بمقارنة المدخلات بالمخرجات
4. الجودة - قياس رضا اصحاب المصلحة (أهل الحي - المانحين - المستفيدين - الشركاء) من الخدمة المقدمة من ناحية الدقة والوقت والكفاءة والتنسيق والأداء والمهنية، مثل: نسبة رضا المستفيدين، نسبة رضا المانحين أو الداعمين عن النتائج. وذلك عن طريق الاستبيان.
5. النتائج - قياس الأثر الذي تحقق والذي من اجله تم تنفيذ المشروع، مثل توظيف عدد من شباب الحي زيادة نسبة النظافة في الحي زيادة نسبة التواصل بين جيران أهل الحي.

دور القطاع العام والخاص

سادسا: دور القطاع العام والخاص

1. دور المؤسسات الحكومية في تنمية مجتمع الحي، وتمكين الجمعية ومراكزها من تحقيق أهدافها:

م	مؤسسة حكومية	الدعم/الخدمات المقدمة
1	الإمارة/المحافظة	تبني الجمعية وتوفير الغطاء القانوني- النظامي لها/ تسهيل اجراءات الموافقة على تنفيذ الأنشطة والبرنامج / معاملة كل مركز حي كوحدة مالية مستقلة/ دعم تسهيل وتسريع بناء المراكز/ توفير المعلومات اللازمة عن الأحياء / التنسيق بين جميع الجهات عند تنفيذ الخدمات/ توفير ممثل لكل ادارة حكومية في مجلس الحي بالمحافظة / تحفيز القطاعات الحكومية لدعم متطلبات المراكز ومنها الاستفادة من الكوادر الفاعلة في القطاع الحكومي في التدريب والتطوير ومشاركة مسؤولي قطاع الخدمات في مجلس الحي مثل البلدية الفرعية والشرطة والعمدة والتعليم والصحة
2	البلديات/الأمانات	التفاعل مع المراكز في حل مشاكل مراكز الأحياء المتعلقة بالبنية التحتية والخدمات/ تعميم البلديات الفرعية لتقديم الخدمة المطلوبة لمراكز الأحياء/ تفعيل عضوية رؤساء البلديات الفرعية في مجالس مراكز الأحياء/ تأمين مساحات مناسبة بكل حي لإنشاء مراكز عليها وتسهيل اجراءات الأعمال الإنشائية واستلام الاراضي والمراكز النموذجية/ بناء وتجهيز الحدائق واشراك المراكز في ادارتها مع توفير الدعم المالي لذلك/ توفير الملاعب والساحات والحدائق بكل حي والتنسيق مع مركز الحي في إدارتها/ التعاون مع مركز الحي لاستكمال جوانب القصور في الخدمات المقدمة بالحي/ الموافقة على استثمار المنشآت والمرافق المتواجدة بالحي لصالح فعاليات المركز
3	الشئون الاجتماعية	زيادة دعم الجمعية/ التنسيق مع الجمعيات الاخرى / دعم مالي مخصص لكل مركز حسب حجمه/ تحفيز المنتجات الأسرية بالأحياء/
4	التربية والتعليم/ الجامعات	السماح باستخدام المرافق التعليمية الحكومية مثل المدارس والمعاهد والجامعات والكليات والمنشآت الرياضية والصالات لتنفيذ أنشطة المركز/ دعم كشافه الحي / تأصيل رحلات زيارة المدارس لمراكز الأحياء للتعرف بالمراكز ودورها في خدمة المجتمع
5	العمل/ التدريب المهني	توظيف الشباب من سكان الحي/ التدريب المهني-التقني: دعم برامج تدريب وتأهيل الشباب للعمل بالحي
6	الداخلية/الشرطة	الشرطة: الزامية ممثل الشرطة في مجالس الأحياء/ تكثيف الحملات الامنية داخل الأحياء// حضور ممثل الشرطة في مجلس المركز/ حضور العمدة وتفعيل دوره في مجلس الحي
7	المياه والكهرباء	إعفاء أو(على الأقل) تخفيض رسوم المياه واستهلاك الكهرباء بالنسبة لمراكز الأحياء
8	الثقافة والأعلام	التعريف ببرامج وخدمات المراكز بصفة دورية / دعم مشروع الرعاية والمسؤولية الإجتماعية
9	الصحة/البيئة	التصريح والدعم للمراكز باقامة الدورات الصحية التدريبية التقنية خاصة بالأسرة وبرامج التوعية الصحية في مركز الحي / انشاء وحدات رعاية صحية خاصة بالنساء والأطفال (داخل أو بالقرب من) مراكز الأحياء / المشاركة في عضوية مجلس مراكز الأحياء الفرعي بمحافظة جدة
10	أخرى (مثلاً)	وزارة التخطيط (ادارة الأحياء): توفير قاعدة بيانات للسكان والمساكن/ ...

2. دور القطاع الخاص في تنمية مجتمع الحي، وفي تمكين الجمعية ومراكزها من تحقيق أهدافها:

م	جهات غير حكومية	الدعم المقدم في تنمية وتطوير الجمعية ومراكز الأحياء التابعة لها
1	مؤسسات القطاع الخاص (البنوك والمجموعات الاقتصادية الخاصة والشركات ومؤسسات الأعمال التجارية والمكاتب الهندسية والاستشارية ... الخ)	المشاركة بفاعلية في مجلس المسؤولية الاجتماعية لدعم ورعاية البرامج التطويرية الاجتماعية بالمحافظة/ المساهمة النشطة في تمويل بناء وتجهيز وتشغيل مقرات مراكز الأحياء (بفرعها الرجالي والنسائي)/ إقامة شركات لتنمية وتطوير المجتمع مع فرع الجمعية بالمحافظة، والمساهمة بخبراتها في تنفيذ المشاريع الإنشائية والبرامج التدريبية- التأهيلية/ تشغيل وتدريب الشباب في الصيف/ توظيف الشباب المؤهلين/ تقديم دعم مادي لرعاية برامج وخدمات مراكز الأحياء/ تأمين دعم ورعاية لبرامج الاسر المنتجة من خلال مراكز الأحياء/ ايجاد فرص عمل مؤقتة للشباب في اوقات الاجازات/ القيام بدراسات علمية وفنية وبحثية لصالح احتياجات الجمعية ومراكز الأحياء
2	الغرفة التجارية الصناعية	تفعيل ادارة المسؤولية الاجتماعية في الغرفة التجارية دعماً لمسيرة وتنفيذ برامج وأنشطة الجمعية ومراكز الأحياء التابعة لها/ تفعيل برنامج التوظيف للشباب واستمراره بصفة دورية/ دعم برامج وخدمات المركز (دورات تدريبية.....) / اتاحة قاعات ومنشآت وأجهزة وخبراء-وكوادر الغرفة لدعم واحتياجات تنفيذ فعاليات الجمعية
م	جهات غير حكومية	الدعم المقدم في تنمية وتطوير الجمعية ومراكز الأحياء التابعة لها
3	القطاع التعليمي التدريبي الخاص	الاستفادة من الكوادر المتخصصة بالمدارس والكليات والمعاهد الخاصة في تدريب وتأهيل شباب الأحياء/ الاستفادة من مقار ومنشآت وأجهزة المدارس والكليات الخاصة الواقعة داخل الأحياء في تنفيذ أنشطة وبرامج خدمة المجتمع المُدارة من خلال مراكز الأحياء
4	المنظمات والهيئات العالمية والجمعيات الخيرية	التعاون والمشاركة مع مراكز الأحياء في تنفيذ أنشطة وبرامج تهدف لخدمة وتنمية وتطوير المجتمع/ السماح للمراكز بالاستفادة المنظمة من بعض المنشآت والمرافق التابعة للهيئات والجمعيات الخيرية
5	الأسر والأفراد	تقديم الدعم المالي- المادي لبناء وإدارة أوقاف (صدقة جارية- بر الوالدين- زكاة المال-.. الخ) تدر دخلاً ثابتاً لتمويل احتياجات تنفيذ مشاريع وأنشطة وبرامج الجمعية، وتأمين تشغيل وصيانة مرافقها/ تقديم الدعم المالي- العيني لتمويل تنفيذ مشاريع وبرامج محددة سلفاً أو للاستفادة منها في الصندوق العام للجمعية للصرف منه حسب الحاجة والظروف/ تقديم أعمال استشارية وخدمية أو وقتية كعمل تطوعي لسد احتياجات الجمعية من فعاليات ودراسات وإشراف ومتابعة... الخ.

نموذج العمل

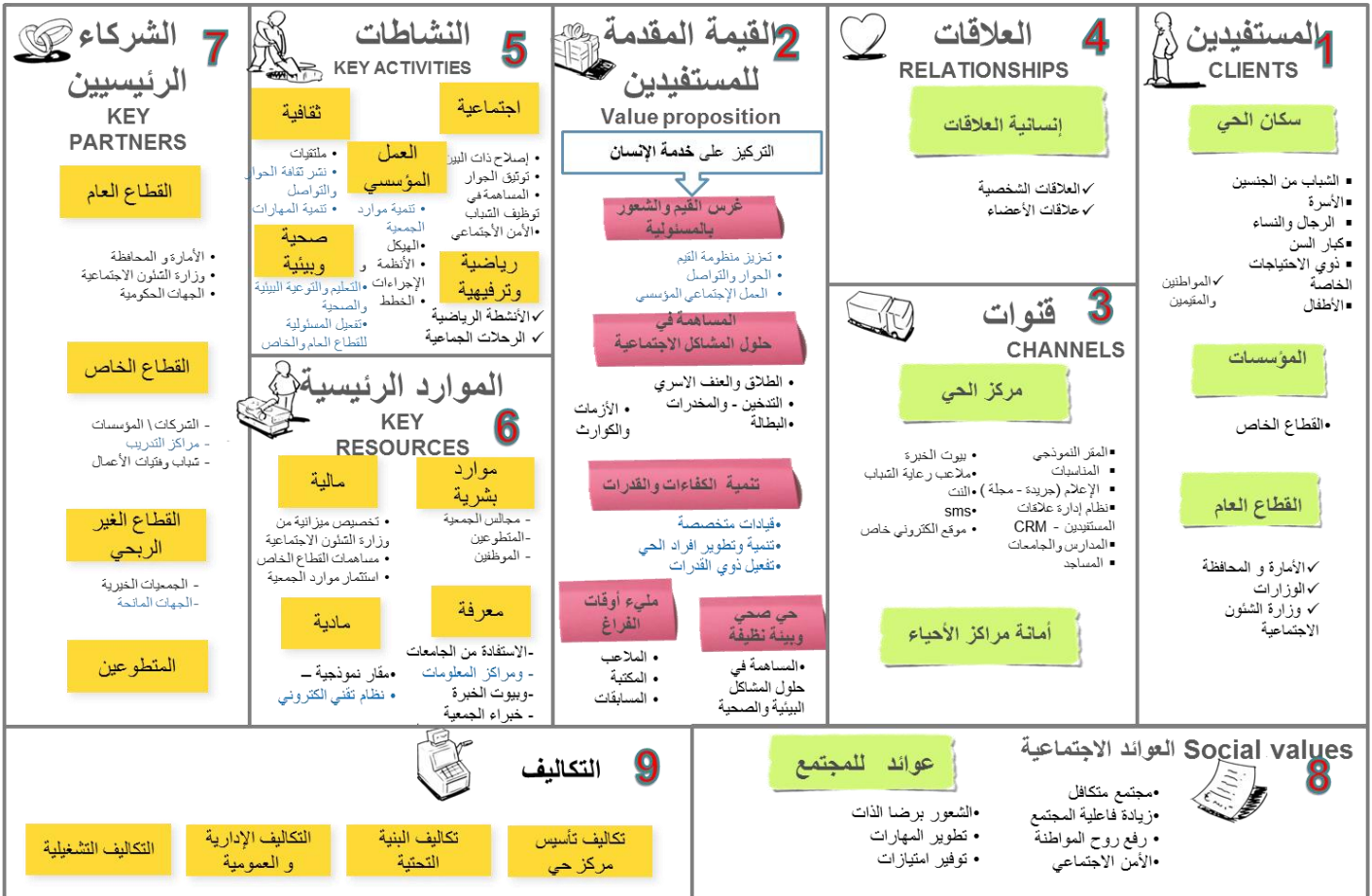
سابعا: نموذج العمل

1. أهداف نموذج العمل:

تصميم إطار نموذج الأعمال (Business Model) الملائم لجمعية مراكز الأحياء، يصف أنشطة الجمعية والأساس المنطقي الذي تعمل من خلاله في صنع وإيصال الخدمة: اجتماعية، صحية، بيئية، ثقافية، ترفيهية ورياضية (القيمة المضافة) لأصحاب المصلحة الرئيسية في الجمعية (المستفيدين والشركاء). فوائد نموذج العمل:

- تحليل وتخطيط وتصميم نموذج الأعمال للجمعية.
- رسم الصورة الكلية للأعمال (الخطوط العريضة).
- يحتوي أهم العناصر الرئيسية التي تساهم في عمل المنظمة بنجاح.
- يساعد على تحديد الأولويات، البدائل والخيارات، نقاط القوة.
- سهل للفهم من جميع أصحاب العلاقة ويساعد على الحوار بلغة مشتركة.
- يساعد على تحديد مكامن الخلل التي تحتاج إلى معالجة وتطوير.
- إعادة تصميم وتطوير نموذج الأعمال (الهدرة للعمليات).

Business Model Canvas – نموذج الأعمال للجمعية

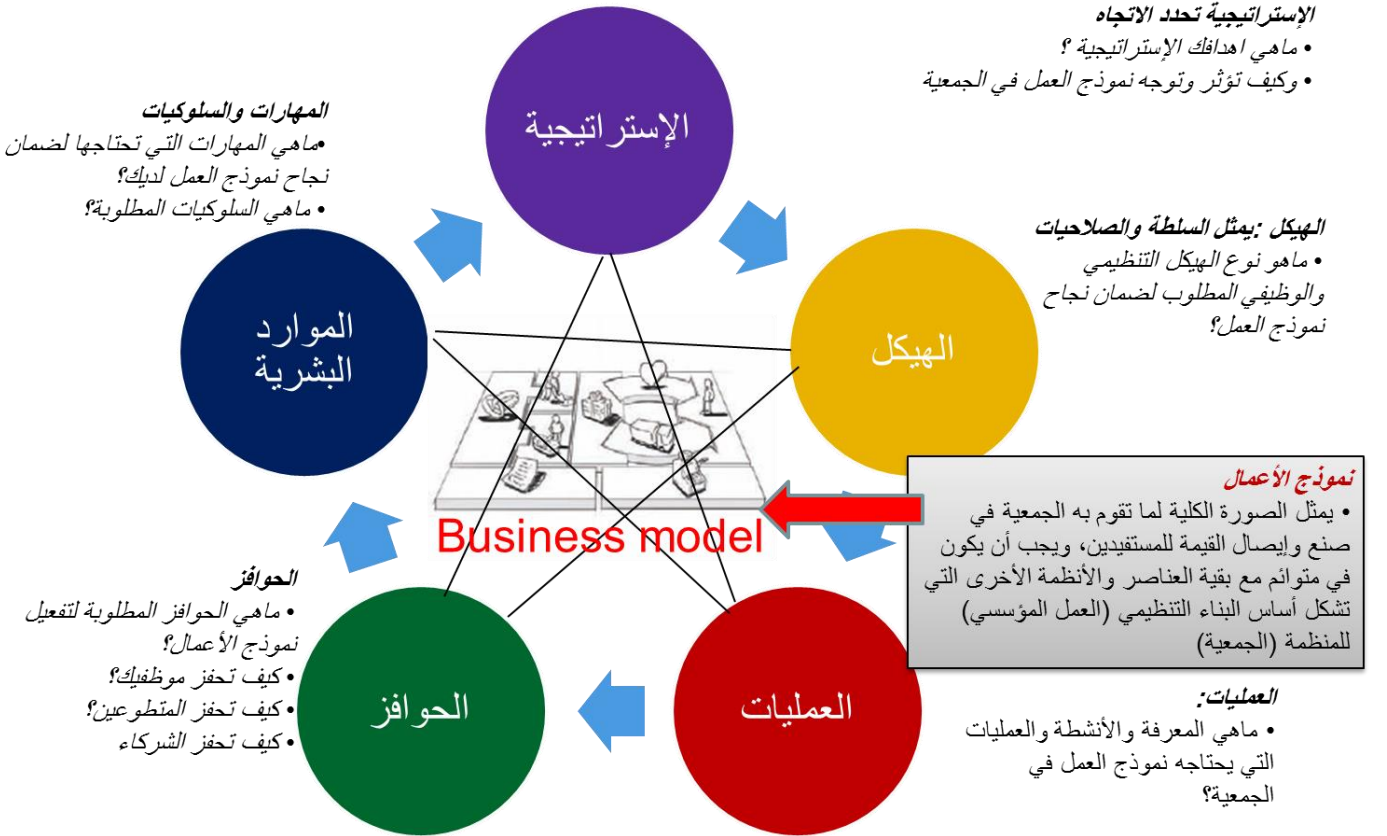


2. الأسس التي يقوم عليها نموذج الأعمال

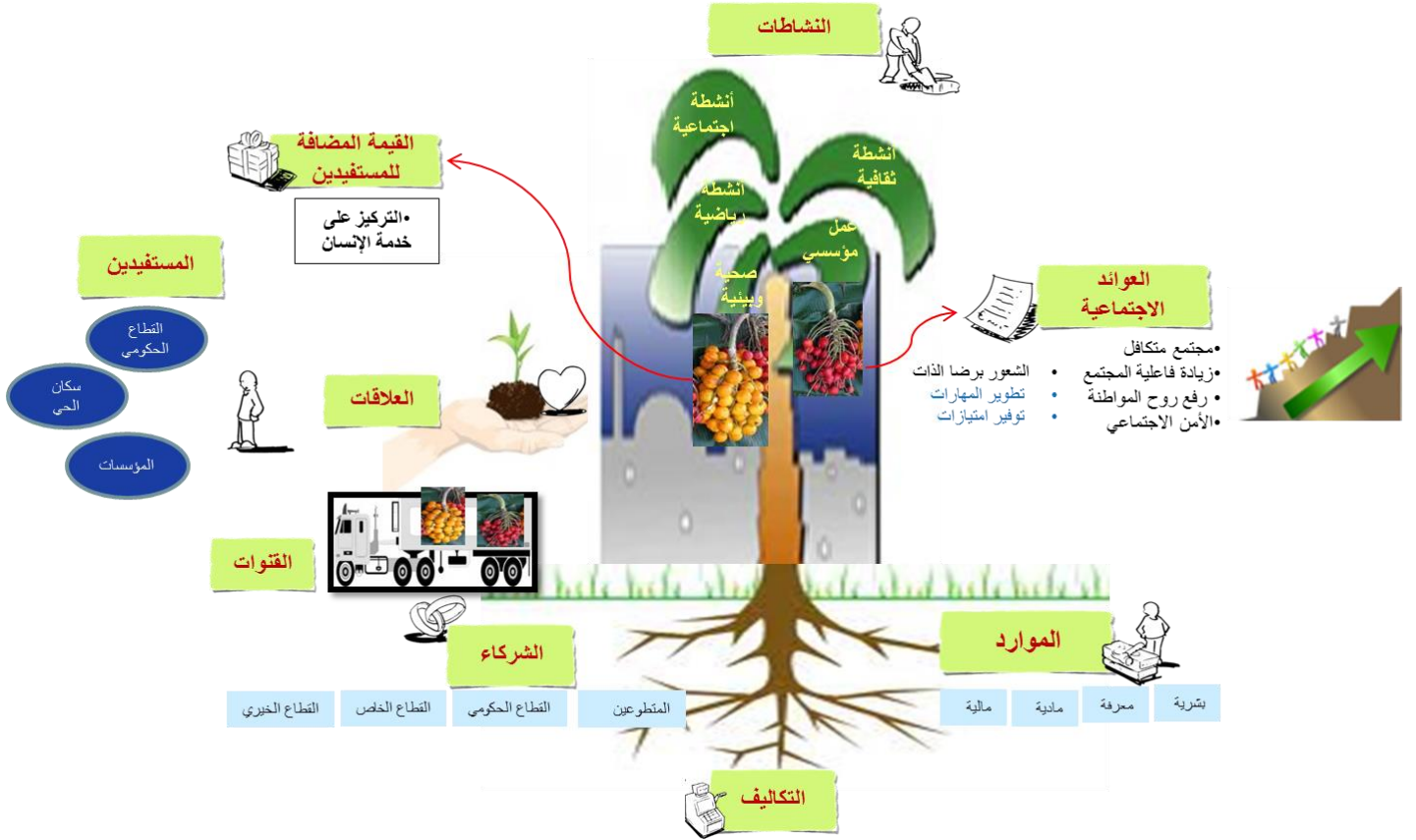
يقوم نموذج الأعمال على الأسس الخمسة التالية:

1. تعين تطوير استراتيجية للجمعية على تنفيذ أهدافها وبرامجها على مدى الأعوام الخمسة القادمة وقد تستمر إلى فترات أطول بناء على بعض الأهداف طويلة الأمد.
2. يساهم الهيكل التنظيمي الفعال الذي يملك صلاحيات اتخاذ القرار في تحقيق أهداف الاستراتيجية ويدير أعمال الجمعية، ويساعد في إنجاح نموذج الأعمال.
3. تساهم العمليات والأنشطة التي تخدم التوجهات الاستراتيجية للجمعية في تحقيق نموذج العمل من خلال القيمة المضافة التي تقدمها هذه الأنشطة لخدمة سكان الحي وأصحاب المصلحة.
4. تساهم الحوافز المالية والمعنوية التي تقدمها الجمعية للعاملين والمتطوعين في استقطاب الكفاءات المتميزة التي تساهم في رفع مستوى الخدمة المقدمة لسكان الحي.
5. تقوم الموارد البشرية المؤهلة التي لديها المهارة اللازمة بدورها في تطوير محتوى وقالب الخدمات التي تقدمها الجمعية للمستفيدين بالإضافة إلى تبني المهنية في تطوير هذه الخدمات بما يعود بالنفع على الجمعية والمستفيدين واصحاب المصلحة.

علاقة نموذج الأعمال بأنظمة واستراتيجية الجمعية



نموذج الأعمال (الهوية) – لجمعية مراكز الأحياء



المشاركون في إعداد الخطة الاستراتيجية

ثامنا: المشاركون في إعداد الخطة الاستراتيجية

1. عقدت الجمعية مجموعة من الورش شارك فيها رؤساء ومدراء مراكز الأحياء بمحافظة جدة من الرجال والنساء.
2. كلفت الجمعية استشاري شارك في إعداد استراتيجية منطقة مكة المكرمة لوضع الإطار العام للاستراتيجية وللتأكد من مواءمة استراتيجية الجمعية مع استراتيجية منطقة مكة المكرمة وإدارة ورش العمل.
3. كونت الجمعية لجنة لإعداد استراتيجية جمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة وإعداد خطة العمل الخمسية.
4. كلفت الجمعية أحد المكاتب الاستشارية لتصميم وإعداد نموذج العمل لجمعية مراكز الأحياء بمحافظة جدة.

اعتماد الخطة الاستراتيجية ونموذج العمل

تم عرض الخطة الاستراتيجية على اللجنة التنفيذية وأوصت برفعها لرئيس المجلس الفرعي حيث تم اعتمادها في الاجتماع مع سموه في 23 / 02 / 1433 هـ والذي أوصى برفعها لصاحب السمو الملكي أمير المنطقة رئيس الجمعية للموافقة عليها وقد عرضت في اجتماع مجلس إدارة الجمعية بمنطقة مكة المكرمة والذي اعتمدها وأوصى بتعميمها على جميع فروع الجمعية. (الرجوع لاجتماع مجلس إدارة الجمعية 29 / 01 / 1433).

اللجنة التنفيذية:

1. سعادة الدكتور / سليمان أحمد موصلي
2. سعادة الأستاذ / محمد يوسف ناغي
3. سعادة المهندس / رامي شكور أبو غزاله
4. سعادة الأستاذ / أسامة عبدالله الخريجي
5. سعادة الدكتور / سالم محمد بن محفوظ
6. سعادة الأستاذ / ياسر غلام جوهرجي
7. سعادة الأستاذ / سعيد أحمد باسمح
8. سعادة الأستاذ / عيسى يحيى مطاعن

اللجنة الإدارية:

1. م. حسن محمد الزهراني
2. أ. نبيل عبدالاله نصيف
3. م. إبراهيم احمد العسيري
4. أ. طارق عبدالحميد قماش
5. أ. سالم عبدالله الطويرقي
6. أ. مصطفى احمد بن صديق
7. أ. أمانة علي حماد
8. أ. عبدالقادر محمد علي البكري
9. د. حمزة مغربي
10. م. أحمد سعيد باحطاب
11. أ. محمد حسن بيومي

الاستشاريون:

1. د. إبراهيم شقدار – إدارة ورش العمل والموائمة مع استراتيجية منطقة مكة المكرمة.
2. مكتب أفضل الممارسات – المشاركة في إعداد نموذج العمل.

أعداد وتنسيق وثيقة الاستراتيجية:

1. م. حسن محمد الزهراني
2. أ. نبيل عبدالاله نصيف
3. م. إبراهيم احمد العسيري
4. أ. يوسف بن صقر

الإشراف العام على إعداد الخطة الاستراتيجية ووثيقة الاستراتيجية:

- م. إبراهيم احمد العسيري

ملحق النماذج